



Plats och tid	Ängen, Acusticum kl. 13:00-15:15
Beslutande	Se sida 2,
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Claes Danell (S)
Justeringens plats och tid	Kommunledningsförvaltningen, digitalt, 2023-04-06 kl. 08:00

Paragrafer §§100-114

Sekreterare	Margareta Johansson
Ordförande	Patric Lundström (S)
Justerande	Claes Danell (S)

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2023-04-03		
Anslags uppsättande	2023-04-06	Anslags nedtagande	2023-04-28
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen		

---

Underskrift/anslaget av Margareta Johansson



Beslutande

Patric Lundström (S) (ordförande)  
Kata Nilsson (S) (vice ordförande)  
Anton Li Nilsson (C) (2:e vice ordförande)  
Håkan Johansson (M) §§100-106, §§108-114  
Claes Danell (S)  
Karl-Erik Jonsson (M)  
Carola Bergman (S)  
Cristian Bergvall (S)  
Anna Bergström (V)  
Magnus Häggblad (SD)  
Helén Lindbäck (KD)  
Louise Mörk (S)  
Sara Lagesen Lundgren (S)  
Mats Dahlberg (MP) ersätter Anders Nordin (SLP)  
Marika Berglund (C) ersätter Majvor Sjölund (C)

Övriga deltagare

Andreas Lind (Kommunchef)  
Margareta Johansson (Kommunsekreterare)  
Sara Nilsson (Kommuncontroller)



**Innehållsförteckning.....Sid**

§ 100 Ansökan om medfinansiering i projekt -Hållbara drivmedel i norr.....	4
§ 101 Åtterrappport - Fokusdialog 2022.....	7
§ 102 Åtterrappport Piteåpanelen 2022.....	9
§ 103 Rapport Unga tycker 2022.....	10
§ 104 Granskningsrapport - Förstudie, Rutiner/processer avseende enskilda vägar.....	11
§ 105 Granskningsrapport - styrning och ledning inom vuxenutbildningen.....	13
§ 106 Granskningsrapport - implementering av kommunetiskpolicy.....	14
§ 107 Yttrande över klagomål till Justitieombudsmannen (JO).....	15
§ 108 Avsägelse och fyllnadsval av ersättare - Näringslivsråd 2023-2026.....	16
§ 109 Anmälda handlingar.....	17
§ 110 Redovisning av delegationsbeslut.....	18
§ 111 Rapportering av ej verkställda beslut socialtjänstlagen (SoL) fjärde kvartalet 2022.....	19
§ 112 Rapportering av ej verkställda beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) fjärde kvartalet 2022.....	20
§ 113 Information från kommunchefen.....	21
§ 114 Av ledamöter väckta ärenden.....	22



## § 100

### Ansökan om medfinansiering i projekt -Hållbara drivmedel i norr

Diariennr 23KS220

#### Beslut

Kommunstyrelsen medfinansierar projektet Hållbara drivmedel i norr med 109 253 kr 2023, 218 506 kr 2024, 218 506 kr 2025 och 109 253 kr 2026. Totalt under tre år 655 520 kr.

Medel anvisas från Tillväxtpolitiska reserven.

Beslutet gäller under förutsättning att övrig finansiering uppnås.

#### Ärendebeskrivning

Piteå Science Parks VD Henrich Bucht och Verksamhetschef Innovationsarenan Johanna Blylod föredrar ärendet vid Kommunstyrelsens sammanträde.

Det, av Kommunstyrelsen, tidigare beviljade projektet (sammanträdesdatum 2022-08-29, 22KS527, medfinansiering - skogskluster BOBIC) blev ej beviljat av Tillväxtverket, men Piteå Science Park uppmanades att återkomma med en reviderad ansökan, vilket de nu gör.

Piteå Science Park, som huvudsökande part, har valt att omarbета tidigare ansökan till ett projekt som kombinerar det tidigare projektet Treepower (som tog fram underlag för att etablera en fabrik för biobaserat flygbränsle i Norrbotten, varav Haraholmen kunde vara en tänkbar etableringsplats) och projektet Bothnian Bioindustries Network 2 (inriktning på fler etableringar inom skogsnäringens värdekedja) där Piteå kommun varit medfinansier.

#### Totalprojektbudget 2023–2026

##### Kostnader

Egen personal 2 878 500

Externa tjänster 1 270 000

Resor och logi 340 000

Schablonkostnader 2 066 691

Summa 6 555 191

##### Medfinansiering

Region Norrbotten 2 622 076

Piteå kommun 655 519

Sparbanken Nord 655 519

Europeiska regionala utvecklingsfonden 2 622 076

Summa 6 555 191

Från medfinansierarna så har Region Norrbotten och Sparbanken Nord meddelat ett positivt beslut om finansiering.



Syfte och mål samt genomförandeplan

Övre Norrland behöver möta utmaningarna med fossilberoendet inom transportsektorn. I Norrbotten och Västerbotten pågår en grön industriell transformation, mot hållbarare produkter, men också hållbara värdekedjor hela vägen fram till kund kräver även hållbar logistik. Hållbarhet är affärsstrategiskt, stärker varumärket och attraherar kunder, kompetens och investerare.

Mycket av transportererna på land går att elektrifiera, men bland annat skogsbrukets arbetsfordon är svåra. Det som produceras hos industrin skeppas till stor del via fartyg och det är även viktigt att fortsatt kunna ha effektiv kommunikation med omvärlden via flyg, båda områden är svåra att elektrifiera. Därför behövs långsiktigt hållbara drivmedel för arbetsfordon, fartyg och flyg.

Regional produktion av drivmedel handlar även om försörjningstrygghet.

Den gröna industriella transformationen har en tydlig koppling till regionala energisystemet, inkluderat tillverkning av drivmedel som skapar såväl möjligheter som utmaningar.

Projektet består av 6 operativa arbetspaket och aktiviteter:

- Marknad; flygsektorn, sjöfart, föredraget drivmedel.
- Teknologi; teknik för anläggningen, systemintegration
- Råvara: Kartlägga hållbar och tillgänglig energiråvara/biomassa; kartlägga tillgänglig vätgas/syrgas/koldioxid.
- Energi/Elkraft
- Plats
- Affärscase

Förutsättningar måste finnas på plats oavsett vilken typ av drivmedel som skall tillverkas, vilket inkluderar en samverkan mellan olika intressenter som har rådigheten kring de olika förutsättningarna som vi inte sett tidigare.

Vilka förväntningar finns på kvarstående effekter efter genomfört projekt?

Via etablering av bra samverkansarenor med de stora regionala transportköparna kring framtidens hållbara transporter och deras behov, samt med de logistikvärdekedjor som levererar transportuppdragen (bland annat rederier och hamnar), har projektet klarlagt en färdplan kring vilken typ av drivmedel som bör produceras i regionen för regionala behov, samt hur det kan implementeras i värdekedjan och därmed har projektet förhoppningsvis påverkat förmågor och beteenden hos den regionala marknaden för drivmedel.

För att påverka möjligheterna att få till en regional produktion av drivmedel har projektet genomfört en förkonceptuell studie kring förutsättningarna; teknologi, marknad, råvara, energi, plats och ett affärscase, samt etablerat samverkansarenor för de som vill etablera sig, samt de som vill bidra med förutsättningar för en etablering, vilket lett till kunskapsbyggande och kunskapsöverföring. Därmed har projektet påverkat förmågor och beteenden hos dessa, kopplat till en etablering, som gör att det tas fram strategier samt besluts- och planeringsunderlag kopplat till etableringen. Detta kan gälla olika typer av drivmedel och förhoppningsvis riktat gentemot de regionala behoven av hållbara transporter.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen gör bedömningen att Piteå kommun bör medfinansiera detta projekt. Det är ett tydligt fokus på den gröna omställningen i vår region och hur den bland annat påverkar nya långsiktigt hållbara drivmedel och näringen i framtiden.

I Piteås kommuns riktlinjer för den Tillväxtpolitiska reserven finns ett syfte att prioritera tillväxtskapande satsningar som medverkar till att företag kan växa, stärka konkurrenskraften och som vågar vara spetsiga när det gäller att förädla råvaran.

Inom Näringslivsprogrammet är området miljöteknik ett av de prioriterade insatsområdena, vilket också motiverar kommunens medfinansiering av projektet.

Nyttan för Piteå är följande:

-Mycket tydlig koppling till skogsindustrin, dels som behovsägare av framtida hållbara transporter, dels så besitter skogsindustrin viktiga delar av förutsättningarna för att kunna producera hållbara drivmedel.

-Piteå Hamn har möjlighet att bli en bunkringshamn för framtida hållbara drivmedel.

-Haraholmen är en, inom det tidigare genomförda projektet Treepower, utpekad möjlig etableringsplats för en produktionsanläggning.

-Piteå Science Park etablerar en regionalt relevant samverkansarena för flera värdekedjor och branscher.

Åtterrapporering sker i samband med åiterrapporering till Tillväxtverket, vilket är 2 - 3 gånger per år. Piteå kommuns medfinansiering utgör 10 % av den totala projektbudgeten vilket innebär att kostnadsandelen bedöms stå i en rimlig proportion till den nytta och fördel som projektet beräknas föra med sig för Piteå kommun.

### **Yrkanden**

Claes Danell (S), Karl-Erik Jonsson (M), Anna Bergström (V), Mats Dahlberg (MP), Helén Lindbäck (KD), Marika Berglund (C) och Anton Li Nilsson (C): Bifall till Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.



## § 101

### Återrapport - Fokusdialog 2022

Diariennr 22KS381

#### Beslut

Kommunstyrelsen tar del av Återrapport Fokusdialog 2022.

#### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutar årligen om ämnet för en fokusdialog. Under perioden maj-september 2022 har en dialog pågått som tagit avstamp i de rekordstora investeringarna som sker i Norrbotten- och Västerbotten. Dialogen har satt fokus på tre viktiga frågor för fortsatt utveckling: Hur ska Piteå växa? Hur löser vi kompetensförsörjningen? Hur gör vi Piteå till en attraktiv plats för företag?

För att samla in pitebornas synpunkter har olika metoder använts. Synpunkter har samlats in via enkäter på Piteå kommuns hemsida, via enkät till PiteåPanelen (medborgarpanel) och via en enkät till ungdomar, ”Unga tycker”. Dessutom gavs unga besökare vid Piteå Summer Games möjlighet att lämna förslag på åtgärder som skulle kunna göra Piteå till en bättre plats för barn och unga att växa upp på. Piteå kommuns monter vid Noliämässan hade fokus på dialogen och även där gavs besökare möjligheter att lämna synpunkter.

Totalt har drygt 350 personer bidragit med synpunkter och idéer om hur Piteå kan utvecklas. Ungefär lika många pojkar/män som flickor/kvinnor har svarat. De flesta svarande har varit i åldrarna 13 – 19 år samt 31–64 år. Knappt 40 svaranden har varit över 65 år och cirka 30 svarande har varit 12 år eller yngre.

Rapporten sammanfattar de synpunkter, idéer och tankar som drygt 350 pitebor bidragit med. En sammanställning av svaren redovisas i rapporten per fråga.

Nedan följer några korta reflektioner i punktform;

- Utveckla de orter som utpekats som landsbygdscentra med olika boendeformer samt utökad kollektivtrafik och fler gång- och cykelvägar för att möjliggöra arbetspendling och minska bilberoendet.
- Bygg stadsnära - gång- och cykelvägar för att möjliggöra pendling med cykel.
- För att göra det lockande att bygga i landsbygd behövs större tomter med attraktiva lägen.
- Marknadsför Piteå som en plats där det är enkelt att leva och få ihop vardagspusslet.
- Fortsätt utveckla Piteå mot att bli Sveriges barnvänligaste kommun.
- Viktiga frågor för ungdomar är bland annat mötesplatser och lokaltrafik.
- Löner och arbetsvillkor är de viktigaste faktorerna för att få fler att välja yrken inom skola och omsorg.
- Förbättrad samverkan mellan näringsliv och utbildningsanordnare så att utbildningar matchar näringslivets behov.
- God tillgång till lokaler och arbetskraft och att kommunen visar vilja och hjälpsamhet är de viktigaste faktorerna för att få fler att starta företag.



**Beslutsunderlag**

- Återrapport Fokusdialog 2022





§ 102

**Återrapport Piteåpanelen 2022**

Diariernr 22KS386

**Beslut**

Kommunstyrelsen tar del av Återrapport Piteåpanelen 2022.

**Ärendebeskrivning**

Ämnet för 2022 års fokusdialog är den gröna nyindustrialiseringens möjligheter för Piteå. Dialogen grundar sig i den expansion som sker i regionen, med investeringar på över 1 000 miljarder kronor. De stora investeringarna kommer att bidra till att både Piteå och regionen kommer att växa med fler företag, fler människor och fler bostäder.

Det innebär ett ökat behov av bostäder, gång-och cykelvägar, vatten, avlopp och annan infrastruktur. Planeringsarbetet för Norrbotniabanan mellan Skellefteå och Luleå kommer också ha en stor påverkan på samhällsutvecklingen i Piteå. Den gröna nyindustrialiseringen kommer även att påverka det lokala näringslivet och kompetensförsörjningen i kommunen.

PiteåPanelen har deltagit i dialogen via en enkätundersökning. Knappt 40 procent av panelens medlemmar valde att svara på enkäten som redovisas i rapport nr 37.

**Beslutsunderlag**

- Återrapport Piteåpanelen 2022



## § 103

### Rapport Unga tycker 2022

Diariennr 22KS748

#### Beslut

Kommunstyrelsen tar del av rapporten, Unga tycker 2022.

#### Ärendebeskrivning

Unga tycker är en av Piteå kommuns årligen återkommande metoder för att ge unga möjlighet till inflytande. Unga tycker genomförs som en enkätundersökning varje år under oktober månad.

Antalet unga som deltar i undersökningen har minskat i jämförelse med tidigare år. En anledning är att färre klasser valt att genomföra enkäten tillsammans under lektionstid.

Svaren i årets enkät ingår som ett av underlagen i den fokusdialog som genomförts, ”Vad vill du med Piteå?” Svaren från ungdomarna skiljer sig inte nämnvärt från svaren från de vuxna som deltagit i undersökningen. För att locka fler till yrken inom vård, skola och omsorg behövs, förutom information om yrkena, högre löner, bättre arbetsvillkor och en bättre arbetsmiljö. För att fler ska välja att flytta till Piteå föreslår ungdomarna mer marknadsföring via sociala medier och mer marknadsföring riktad direkt till unga.

Ungdomarna vill ha fler aktiviteter riktade till unga, tätare turer med lokaltrafik och mötesplatser/fritidsgårdar.

#### Beslutsunderlag

- Rapport Unga tycker 2022



## § 104

### Granskningsrapport - Förstudie, Rutiner/processer avseende enskilda vägar

Diariennr 23KS241

#### Beslut

Kommunstyrelsen antar Yttrande över Granskningsrapport - Förstudie, Rutiner/processer avseende enskilda vägar.

#### Ärendebeskrivning

KPMG har av Piteå kommuns revisorer fått i uppdrag att upprätta en förstudie av rutiner/processer avseende enskilda vägar. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022. Syftet med förstudien har varit att skapa tillräcklig kunskap hos revisorerna om arbetet

med rutiner och processer av enskilda vägar, där fokus legat på huruvida uppföljning och kontroll av handläggning samt utbetalning av kommunala bidrag för drift och underhåll av enskilda vägar sker på ett likartat och rättssäkert sätt. Detta för att kunna avgöra om en fördjupad granskning behöver ske.

Kommunstyrelsen har tagit del av revisionens granskning - Förstudie – Rutiner/processer avseende enskilda vägar. I granskningen framgår att det inte antagits aktuella bestämmelser då de bestämmelser som antagit 2018-11-28 § 242 endast är giltiga till och med 2022-12-31.

Mot bakgrund av detta rekommenderar revisionen Kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att uppdaterade bestämmelser alltid finns tillgängliga och publicerade på kommunens hemsida

Nya bestämmelser är antagna av Kommunstyrelsen 2023-03-06 § 25 med giltighetstid till 2027-12-31. Policy för Piteå kommuns styrning och ledning fastslår att alla styrande dokument ska ha en giltighetstid och vara uppe för aktualisering eller revidering minst en gång per mandatperiod. Beslutade bestämmelser har under hela tiden funnits publicerade bland styrande dokument på kommunens hemsida.

Det är beklagligt att beslut om nya bestämmelser inte antagits i tid vilket tydliggör vikten av ett systematiskt och strukturerat arbete med styrande dokument. I Policy för styrning och ledning som antagits av Kommunfullmäktige 2023-03-20 finns ett registerkrav för alla styrande dokument antagna av styrelsen och nämnder. I policyn framgår även att alla nämnder varje år ska besluta om en plan för revidering och aktualisering av styrande dokument, för vilka man är ansvarig. Dessa åtgärder ska förhoppningsvis minska risken för att styrande dokument inte aktualiseras i tid. Risken följs löpandet i Avdelningen för styrning och lednings internkontrollarbete.



**Beslutsunderlag**

- Rapport - Förstudie - Rutiner och processer avseende enskilda vägar
- Yttrande över Granskningsrapport - Förstudie, Rutiner/processer avseende enskilda vägar



## § 105

### Granskningsrapport - styrning och ledning inom vuxenutbildningen

Diariennr 23KS240

#### Beslut

Kommunstyrelsen antar Yttrande över Granskningsrapport - styrning och ledning inom vuxenutbildningen.

#### Ärendebeskrivning

Revisionen har haft uppdrag att granska kommunens arbete med styrning och uppföljning av vuxenutbildningen. Uppdraget har ingått i revisionsplanen för år 2022.

Granskningen har syftat till att bedöma om det finns en tillfredsställande styrning och ledning av vuxenutbildningen som möjliggör en ändamålsenlig verksamhet.

Revisionen bedömer att det till stor del finns en tillfredsställande styrning och ledning av vuxenutbildningen. Man uttrycker däremot att man anser att det finns en risk att Samhällsbyggnadsnämnden inte fullt ut är insatt i den verksamhet som bedrivs inom ramen för Femkantssamarbetet. Man anser även att styrförmågan gällande frågor som behandlas inom ramen för samarbetet begränsas samt att man bedömer att den löpande uppföljningen av det systematiska kvalitetsarbetet kan förstärkas. Revisionen rekommenderar därför Samhällsbyggnadsnämnden att se över målstyrningen, i samråd med Kommunstyrelsen se över Femkantssamarbetet samt att utveckla uppföljningen av det systematiska kvalitetsarbetet.

Kommunstyrelsen har att yttra sig över Femkantssamarbetet (Vuxenutbildningen Södra Norrbotten). Här bedömer Kommunstyrelsen att Samhällsbyggnadsnämnden är insatt i den verksamhet som bedrivs och är medveten om vad de brister eller risker som belysts i granskningsrapporten också består av. Styrningen av samverkan sker genom en politiskt tillsatt ägargrupp där man har ett rullande ordförandeskap mellan kommunerna. En förändrad lagstiftning i skollagen kan komma att påverka bland annat rollfördelningen mellan Samhällsbyggnadsnämnden och Kommunstyrelsen eller åtminstone ett tydliggörande vad gäller delegation. Åtgärder för att bland annat minimera sådana brister beaktas i det pågående utvecklingsarbetet under året.

#### Beslutsunderlag

- Rapport - Granskning av styrning och ledning inom vuxenutbildningen
- Yttrande - granskning Styrning och ledning inom vuxenutbildningen



## § 106

### Granskningsrapport - implementering av kommunetiskpolicy

Diariennr 23KS245

#### Beslut

Kommunstyrelsen antar Yttrande över granskningsrapport - implementering av kommunetisk policy.

#### Ärendebeskrivning

KPMG har av Piteå kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens implementering av Kommunetisk policy. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022. Granskningen syftar till att bedöma om Kommunetisk policy har arbetats med på ett effektivt och ändamålsenligt sätt.

Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

- Hur har de olika nämnderna och bolagen fört in detta styrande dokument i sitt ordinarie arbete med styrning och kontroll?
- Hur har berörd personal informerats om det antagna styrdokumentet?
- Hur utvärderar nämnder och bolagen detta styrande dokumentets funktion?
- Har nämnder och bolag behandlat denna policy inom ramen för den interna kontrollen?

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen antar bifogat Yttrande över granskningsrapport - implementering av kommunetisk policy.

#### Beslutsunderlag

- Revisionsrapport - Granskning av implementering av kommunetiskpolicy
- Yttrande över granskningsrapport - implementering av kommunetiskpolicy



## § 107

### **Yttrande över klagomål till Justitieombudsmannen (JO)**

Diariennr 23KS202

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen avger yttrande till Riksdagens ombudsmän (JO) enligt bilaga.

#### **Jäv**

Håkan Johansson (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggning eller beslut.

#### **Ärendebeskrivning**

I en anmälan till Justitieombudsmannen (JO) den 22 december 2022 framfördes klagomål mot Piteå kommun. Enligt anmälan har en politiker förvarnats efter att en tidning begärt ut vissa handlingar rörande kommun.

JO har remitterat ärendet till Piteå kommun och uppmanat kommunen att göra en utredning och yttra sig över vad som förs fram i anmälan. JO har angett att yttrandet ska innehålla kommunstyrelsens bedömning och den särskilt ska beröra hur agerandet förhåller sig till bestämmelserna i 1 kap 9 § regeringsformen (kravet på saklighet och opartiskhet) och 2 kap 18 § tryckfrihetsförordningen (anonymitetsskyddet för den som begär att få ta del av allmän handling).

Kommunledningsförvaltningen föreslår att yttrande avges i enlighet med bilaga.

#### **Beslutsunderlag**

- Yttrande
- Sammanställning av e-postkorrespondens
- Bilaga - Remiss
- Remiss - Begäran om utredning och yttrande, JO-anmälan om utlämning av handling



§ 108

**Avsägelse och fyllnadsval av ersättare - Näringslivsråd 2023-2026**

Diariennr 22KS765

**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner Helén Lindbäcks (KD) avsägelse från uppdraget som ersättare i Näringslivsrådet.

Kommunstyrelsen utser Ellinor Sandlund (M) till ersättare i Näringslivsrådet för resterande del av mandatperioden.

**Ärendebeskrivning**

Helén Lindbäck (KD) har avsagt sig uppdraget som ersättare i Näringslivsrådet.

Moderatera nominerar Ellinor Sandlund (M) till ny ersättare i Näringslivsrådet för resterande del av mandatperioden.





## § 109

### Anmälda handlingar

#### Beslut

Kommunstyrelsen tar del av anmälda handlingar.

#### Ärendebeskrivning

Handlingar som inkommit till Kommunledningsförvaltningen för kännedom till Kommunstyrelsen.

#### Anmälda handlingar

- Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2023-02-22 (dnr 23KS15-1)
- Protokoll Kultur- och fritidsnämnden 2023-02-28 (dnr 23KS18-2)
- Protokoll Fastighets- och servicenämnden 2023-03-02 (dnr 23KS17-3)
- Granskning av årsbokslut 2022 - Slutdokument (dnr 23KS239-2)
- Rapport - Granskning av årsbokslut 2022 (dnr 23KS239-3)
- Granskning av styrning och ledning inom vuxenutbildningen - slutdokument (dnr 23KS240-1)
- Rapport - Granskning av styrning och ledning inom vuxenutbildningen (dnr 23KS240-2)
- Förstudie Rutiner och processer avseende enskilda vägar - slutdokument (dnr 23KS241-1)
- Rapport - Förstudie - Rutiner och processer avseende enskilda vägar (dnr 23KS241-2)
- Protokoll - Styrelsemöte i svenska kommun försäkrings AB via Teams 2023-02-27 (dnr 23KS89-3)
- Månadsrapport februari - Svensk Kommun Försäkring AB (dnr 23KS89-4)
- Placeringsrisk och värdeutveckling (dnr 23KS89-5)
- Styrelserapport - 31 december 2015 - 28 februari 2023 (dnr 23KS89-6)
- Slutdokument Granskning av implementering av kommunetiskpolicy (dnr 23KS245-1)
- Revisionsrapport - Granskning av implementering av kommunetiskpolicy (dnr 23KS245-2)
- Styrelseprotokoll 2023-02-28 Samordningsförbundet Södra Norrbotten (dnr 23KS73-1)
- Årsredovisning Södra Norrbotten 2022 (dnr 23KS73-4)
- Protokoll från styrelsemöte i SKFAB 2023-02-27 (dnr 23KS89-7)
- Protokoll sammanträde e-nämnden 2023-03-03 signerat med bilagor (dnr 23KS90-1)
- §43 KS Val av andre vice ordförande - Kommunstyrelsen 2023-2026 (dnr 22KS408-6)
- Fördjupad översiktsplan Bergsviken/Hemlunda signerat (dnr 23KS232-1)
- Uppdragsbeskrivning Planeringsstrategi Översiktsplan signerat (dnr 23KS188-1)
- Uppdragsbeskrivning - Trafikstrategi signerat (dnr 23KS171-3)
- Uppdragsbeskrivning Fördjupad översiktsplan Munksund signerat (dnr 23KS233-1)
- §49 KS Val av ledamot och ersättare - Näringslivsråd 2023-2026 (dnr 22KS765-11)



## § 110

### Redovisning av delegationsbeslut

#### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner anmälningarna av delegationsbeslut.

#### Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen redovisar beslut som fattats med stöd av Kommunstyrelsens delegationsbestämmelser.

#### Delegationsbeslut

- Sponsoravtal och delegationsbeslut - Orange Day MC Charityride (*dnr 23KS199-2*)
- Sponsoravtal och delegationsbeslut - Piteå Hockey Club 2023-2025 (*dnr 23KS151-6*)
- Delegationsbeslut Instruktion för in- och återlämning av läsplatta signerat (*dnr 23KS172-2*)
- Delegationsbeslut Instruktion för hantering av förtroendevaldas epost adresser signerat (*dnr 23KS173-2*)
- Ansökan och beslut om antagning Hemvärnet (*dnr 23KS6-4*)
- Ansökan och beslut om antagning Hemvärnet (*dnr 23KS6-5*)
- Ansökan och beslut om antagning Hemvärnet (*dnr 23KS6-6*)
- Ansökan och beslut om antagning Hemvärnet (*dnr 23KS6-7*)



## § 111

### Rapportering av ej verkställda beslut socialtjänstlagen (SoL) fjärde kvartalet 2022

Diariernr 22KS34

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige godkänner Rapport ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen, fjärde kvartalet 2022.

#### Ärendebeskrivning

Kommunen har skyldighet att rapportera ej verkställda, gynnande beslut enligt socialtjänstlagen SoL som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen görs varje kvartal av socialtjänst, på individnivå till socialnämndens arbetsutskott (AU) och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Socialnämnden avrapporterar i avidentifierad form till Kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

#### Beslutsunderlag

- §31 Socialnämnden - Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen, kvartal 4, 2022



## § 112

### Rapportering av ej verkställda beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) fjärde kvartalet 2022

Diariennr 22KS33

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige godkänner rapporten av ej verkställda beslut lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, fjärde kvartalet 2022.

#### Ärendebeskrivning

Kommunen har skyldighet att rapportera ej verkställda gynnande beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen görs varje kvartal av socialtjänsten, på individnivå till socialnämndens arbetsutskott (AU) och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Socialnämnden avrapporterar i oidentifierad form till Kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

#### Beslutsunderlag

- § 32 Socialnämnden - Rapportering av ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade kvartal 4 ,2022



## § 113

### **Information från kommunchefen**

Diariernr 23KS8

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen tar del av information från kommunchefen.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunchef Andreas Lind informerar vid Kommunstyrelsens sammanträde om:

- Hanteringen av phishing-attacken mot Piteå kommun som innebar lösenordsbyte för ca 1400 användare och hur kommunen kommer att utvärdera och dra lärdom av detta.
- Cyber-attacken mot kommunens leverantör av trygghetslarm som påverkade ca 140 kommuner.
- Information om löneförhandlingar inom industri och kommunal.
- För den nya avdelningen Hållbar tillväxt är ny chef rekryterad, Thomas Backeström som kommer närmast från Region Norrbotten.



## § 114

### Av ledamöter väckta ärenden

Diariernr 23KS7

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte väcka något ärende.

#### Ärendebeskrivning

Enligt Kommunallagen 4 kap 20 § får varje ledamot i en nämnd väcka ärenden. Ledamöter i en nämnd har, antingen ensamma eller flera tillsammans, rätt att väcka ärenden i nämnden.

Rätten att väcka ärenden avser endast den nämnd som ledamoten tjänstgör i och innebär inte en rätt att få ärendet avgjort vid det sammanträde då ärendet väcks.

#### Yrkanden

Anna Bergström (V):

1. Utred möjligheten att erbjuda skolfrukost i grundskolan
2. Utred möjligheten att erbjuda frukt i förskoleklass och lågstadium

Patric Lundström (S): Avslag på Anna Bergströms (V) förslag med motiveringen att ärendena faller under Barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde.

#### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Patric Lundströms (S) förslag.

§100

**Ansökan om  
medfinansiering i projekt -  
Hållbara drivmedel i norr**

23KS220

§101

# Återrappport - Fokusdialog 2022

22KS381



# Vad vill du med Piteå?

**Anette Christoffersson**  
Processledare, Utvecklingsenheten,  
Kommunledningsförvaltningen  
2022-12-06



**Piteå kommun**

## Sammanfattning

Vad vill du med Piteå? Den här rapporten sammanfattar de synpunkter, idéer och tankar som drygt 350 pitebor bidragit med. En sammanställning av svaren redovisas i rapporten per fråga. Nedan följer några korta reflektioner i punktform;

- Utveckla de orter som utpekats som landsbygdscentra med olika boendeformer samt utökad kollektivtrafik och fler gång- och cykelvägar för att möjliggöra arbetspendling och minska bilberoendet.
- Bygg stadsnära – gång- och cykelvägar för att möjliggöra pendling med cykel.
- För att göra det lockande att bygga i landsbygd behövs större tomter med attraktiva lägen.
- Marknadsför Piteå som en plats där det är enkelt att leva och få ihop vardagspusslet.
- Fortsätt utveckla Piteå mot att bli Sveriges barnvänligaste kommun.
- Viktiga frågor för ungdomar är bland annat mötesplatser och lokaltrafik.
- Löner och arbetsvillkor är de viktigaste faktorerna för att få fler att välja yrken inom skola och omsorg.
- Förbättrad samverkan mellan näringsliv och utbildningsanordnare så att utbildningar matchar näringslivets behov.
- God tillgång till lokaler och arbetskraft och att kommunen visar vilja och hjälpsamhet är de viktigaste faktorerna för att få fler att starta företag.



## Inledning/bakgrund

Kommunstyrelsen beslutar årligen om ämnet för en fokusdialog. Under perioden maj-september 2022 har en dialog pågått som tagit avstamp i de rekordstora investeringarna som sker i Norrbotten- och Västerbotten. Dialogen har satt fokus på tre viktiga frågor för fortsatt utveckling: Hur ska Piteå växa? Hur löser vi kompetensförsörjningen? Hur gör vi Piteå till en attraktiv plats för företag?

## Metod

För att samla in pitebornas synpunkter har olika metoder använts. Synpunkter har samlats in via enkäter på Piteå kommuns hemsida, via enkät till PiteåPanelen (medborgarpanel) och via en enkät till ungdomar, ”Unga tycker”. Dessutom gavs unga besökare vid Piteå Summer Games möjlighet att lämna förslag på åtgärder som skulle kunna göra Piteå till en bättre plats för barn och unga att växa upp på. Piteå kommuns monter vid Noliämässan hade fokus på dialogen och även där gavs besökare möjligheter att lämna synpunkter.

Totalt har drygt 350 personer bidragit med synpunkter och idéer om hur Piteå kan utvecklas. Ungefär lika många pojkar/män som flickor/kvinnor har svarat. De flesta svarande har varit i åldrarna 13 – 19 år samt 31–64 år. Knappt 40 svaranden har varit över 65 år och cirka 30 svarande har varit 12 år eller yngre.

## Resultat

### Hur får vi fler att välja att bli Pitebor?

Tillgången till bostäder och arbete lyfts fram i samtliga undersökningar. Boende i samtliga delar av kommunen och olika typer av boende. Något som flera påtalar är brist på bostadsrätter och radhus. Något som också lyfts av många är att det är enkelt att leva i Piteå med närhet till förskola, skola, arbete och fritid och att det är något som bör marknadsföras ännu tydligare. Vikten av att det ska vara enkelt att pendla till närliggande orter lyfts också fram liksom att det bör finnas en strävan mot att vi ska bli mindre beroende av bil – och för det behövs god tillgång till kollektivtrafik, bra gång- och cykelvägar så att man kan cykelpendla till arbetet året om. Även kommunikationer till flygplatsen i Luleå lyfts fram som ett förbättringsområde.

För att marknadsföra Piteå föreslår flera att vi tydligare ska peka på Piteå som en bostadsort där det är enkelt att leva och verka, där livspusslet blir lättare. Att vi fortsätter att utveckla Piteå mot att bli Sveriges barnvänligaste kommun för att locka barnfamiljer till Piteå. Marknadsföra de utflyktsmål som vi har

för barnfamiljer. Mötesplatser för barn och ungdomar. Att vi ska marknadsföra tryggheten och närheten till skärgården och till naturen. Att vi ska lyfta fram att Piteå är en av kommunerna i landet där vi har högst tillit till varandra och att det är viktigt av att kommunen lyssnar på medborgarna och utvecklar kommunen tillsammans med medborgarna.



Många lyfter också vikten av fritid och kultur för att locka människor att flytta till en ny ort – det räcker inte med enbart arbete och bostad längre.

Konkreta förslag för att locka fler till Piteå är att marknadsföra Piteå kring universitet och högskolor i storstadsområdena och i ytterområdena av storstäderna – fler unga vill äga sin bostad och den möjligheten menar man finns i Piteå.

Ungdomarna som svarat påtalar framför allt behovet av mötesplatser för unga, bostäder till rimliga priser, kollektivtrafiken och att marknadsföra Piteå i olika sociala medier.

## **Hur kan vi få fler att välja yrken inom vård, omsorg och skola?**

För att få fler att välja yrken inom vård, omsorg och skola är det, inte helt oväntat, lönerna som de allra flesta anger som den faktor som har störst betydelse. Andra faktorer som lyfts fram är arbetsvillkoren – arbetstiderna, kunna ta ut semester, kunna ta ut friskvård samt andra typer av förmåner som till exempel förkortad arbetstid. Ökad grundbemanning, möjligheten att välja olika arbetstider och att vara delaktig och känna att ”ledningen” lyssnar är också faktorer som man tror skulle öka intresset för yrkena. Annat som lyfts fram är att öka informationen till unga om dessa yrken. Resultaten i Unga tycker visar på att ungdomarna lyfter samma områden – lön, arbetstider och bättre information om yrkena.



## **Vilka områden bör prioriteras för bostadsbyggande?**

Framför allt lyfts stadsnära områden (inom 4 km från stadskärnan), samt lugnare mer naturnära områden med goda möjligheter till förbindelser in till stan via lokaltrafik och cykel- och gångvägar. Strömnäsbacken, Pitholmshöjden, Djupviken, området mellan Öjebyn och Annelund och Lövholmen är områden som nämns.

När det gäller Nördfjärden så finns både synpunkter om att det vore ett bra område för bebyggelse likväl som åsikter om att det absolut inte ska byggas där – att det är ett område som bör bevaras och utvecklas som ett område för rekreation och friluftsliv.

Synpunkter finns om att det är viktigt att utveckla de orter som utpekats som landsbygdscentrum med fler bostäder men också att det är viktigt att utveckla lokaltrafiken och cykelvägarna till

de orterna för att minska bilberoendet. Jävre, Rosvik och Norrfjärden är också områden som utpekats som särskilt lämpliga för att utveckla utifrån närheten till Skellefteå och Luleå.

Flera svar handlar om att Öjebyn har stor potential att utvecklas som stadsdel. Där finns samhällsservice och närheten till centrala Piteå med gång- och cykelvägar och kollektivtrafik. Ett annat stadsdelscentrum som lyfts fram är Bergsviken där man menar att det finns stor potential för fler bostäder.

För att det ska vara lockande att bygga i landsbygd behövs tomter med attraktiva lägen, till exempel vid vatten. Tomterna behöver också vara större. Sikfors, Arnemark med omkringliggande byar är områden som nämns men även Svensbyn och Hortlax.

Synpunkter finns också kring att bygga för olika målgrupper, en blandning av villor, hyresrätter och bostadsrätter. Några förslag handlar också om kollektivboenden och radhus. Flera lyfter brist på bostadsrätter.

Jämfört med tidigare undersökningar om var och hur man ska prioritera byggande är det fler som lyfter att det är viktigt att försöka minska bilberoendet – både genom fler gång- och cykelvägar och genom utökad lokaltrafik.



### **Attraktivt att bo på landsbygden**

Det attraktiva med att bo på landsbygd är lugnet, närheten till naturen och en känsla av samhörighet, att känna sina grannar. Det är lättare att ha djur och mindre trafik. Det är attraktivt med större tomter nära vattnet, att bo med ett fritt läge.



Förutsättningar för att kunna välja att bosätta sig på landsbygden är framför allt bra kollektivtrafik, att kunna cykla på ett säkert sätt in till centralorten (gång- och cykelvägar) men också närhet till förskola, skola och tillgång till bredband. Man vill inte behöva åka ”alltför” lång till förskola, skola och matvarubutik.

### **Vilka åtgärder är viktiga för att säkerställa kompetensförsörjningen?**

För att säkerställa kompetensförsörjning är det viktigt att utbildningsanordnare och näringsliv samverkar så att utbildning matchar näringslivets behov. Andra åtgärder är att arbeta med fler lärlingsplatser, att bjuda in unga till praktik och att arbeta uppsökande på olika skolor. Att erbjuda möjligheter till arbete på distans är också en åtgärd för att säkerställa kompetensförsörjningen.

### **Vad kännetecknar en attraktiv arbetsgivare?**

Frågan ställdes till PiteåPanelen och till ungdomar i Unga tycker. Av en mängd olika påståenden fick respondenterna välja de tre som de tyckte var absolut viktigast. Både ungdomar och vuxna var överens om att en bra lön var det viktigaste. De vuxna i PiteåPanelen prioriterade sedan i tur och ordning – bra arbetsmiljö, bra stämning på arbetsplatsen och balans mellan arbete och fritid. Ungdomarna i Unga tycker prioriterade – bra stämning på arbetsplatsen, bra arbetsmiljö och en jämställd arbetsplats.

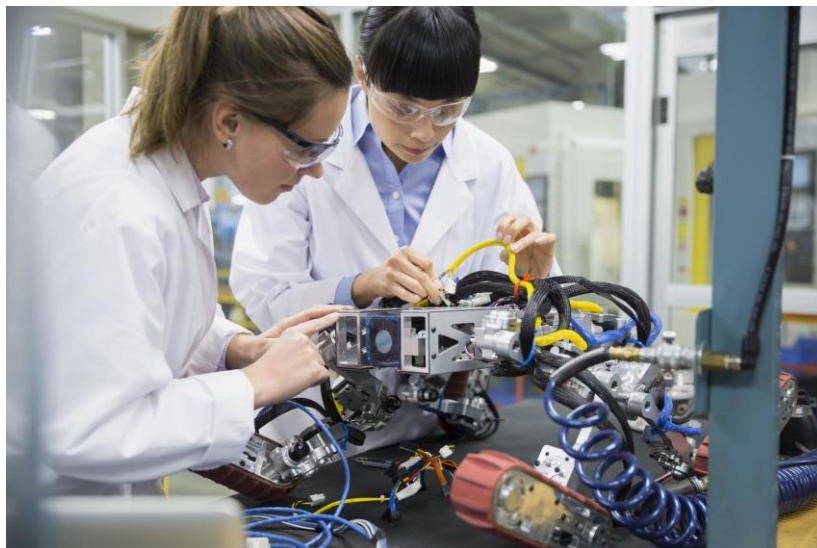


### **Vad skulle göra Piteå mer attraktivt för att starta företag?**

Förutsättningar för att det ska vara attraktivt att starta företag är framför allt att ha god tillgång till arbetskraft, tillgång till tomter och billiga lokaler. Att kommunen visar intresse och

hjälpksamhet, att beslutsvägarna ska vara korta och att det ska gå snabbt att få besked är annat som lyfts fram.

Arbetsplatsförlagda utbildningar som matchar företagens behov, bättre förbindelser med flygplatserna i närområdet och att kommunen stöttar samverkan mellan företag nämns också som viktiga faktorer.



### **Tankar och idéer från unga om att göra Piteå till en ännu bättre stad att växa upp i**

På den här frågan så handlar svaren framför allt om ungdomsgård/mötesplatser för unga, fler gång-och cykelvägar och mer turer med lokaltrafik, framför allt helger och kvällar.





§102

# Återrappport Piteåpanelen 2022

22KS386



Piteå Kommun

# PiteåPanelen

Rapport nr 37

## Fokusdialog 2022 – Vad vill du med Piteå?



Anette Christoffersson  
Utvecklingsenheten, Kommunledningsförvaltningen  
December 2022



## Bakgrund

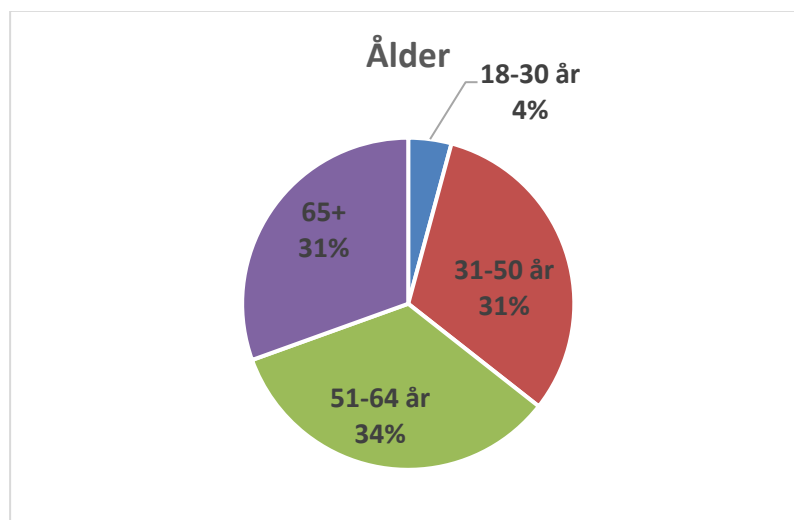
Ämnet för 2022 års fokusdialog är den gröna nyindustrialiseringens möjligheter för Piteå. Dialogen grundar sig i den expansion som sker i regionen, med investeringar på över 1 000 miljarder kronor. De stora investeringarna kommer att bidra till att både Piteå och regionen kommer att växa med fler företag, fler människor och fler bostäder.

Det innebär ett ökat behov av bostäder, gång-och cykelvägar, vatten, avlopp och annan infrastruktur. Planeringsarbetet för Norrbotniabanan mellan Skellefteå och Luleå kommer också ha en stor påverkan för samhällsutvecklingen i Piteå. Den gröna nyindustrialiseringen kommer även att påverka det lokala näringslivet och kompetensförsörjningen i kommunen.

Dialogen förväntas ge inblick i medborgarnas synpunkter och tankar kring utvecklingen av Piteå.

## Deltagande

118 av medborgarpanelens 300 deltagare svarade på enkäten vilket ger en svarsfrekvens på knappt 40 procent. Fler kvinnor än män svarade, 54 respektive 46 procent. Endast 4 procent av de svarande är mellan 18 och 30 år. För de andra åldersgrupperna är antalet svarande jämnt fördelat.





## Resultat

### Hur kan vi få fler att välja att flytta till Piteå?

Svaren kan delas in i ett antal områden;

- Piteå – Sveriges barnvänligaste kommun
- Kultur och fritidsaktiviteter
- Tillgång till bostäder

Satsa på förskolor, skolor, aktiviteter för barn. Marknadsför Piteå som en kommun där det är enkelt att leva och att få ihop livspusslet. Lyssna på barn och ungdomar och låt dem vara delaktiga i de frågor som berör dem.

Framför allt kulturen lyfts som en viktig faktor för att Piteå ska bli en attraktivare stad. Ett utökat utbud och en variation av olika kulturaktiviteter.

Bostäder, det behövs fler bostadsrätter, ett varierat bostadsutbud. Tänk på möjligheterna till pendling när man planerar nya bostäder, vikten av bra lokaltrafik och gång- och cykelvägar lyfts av många. Att det byggs på landsbygden med attraktiva lägen och större tomter men framför allt lyfts byggande i närheten av centrum, stadsdelscentrum och landsbygdscentrum.

Kommunikationer, pendling – det ska vara lätt att ta sig till Skellefteå och Luleå med lokaltrafik. Bra gång- och cykelvägar för att möjliggöra att cykla till och från jobbet – vi behöver bli mindre beroende av bil.

*Vill vi ha fler Pitebor i framtiden så måste vi kunna förmedla en positiv bild av vår stad! Kanske satsa på olika boenden för alla generationer? En bra utbildning från förskola till gymnasium, i lokaler som funkar. Viktigt att det anordnas lokala yrkes- och högskoleutbildningar som riktar sig mot de industrier och företag som växer just nu. Även utbildningar i bristyrken som förskollärare, lärare, fritidspedagoger, vårdpersonal o.s.v.*

### Hur får vi fler att välja yrken inom vård, skola och omsorg?

Det två områden som lyfts av så gott som samtliga som svarat på enkäten är högre lön och bättre arbetsmiljö. En god arbetsmiljö är

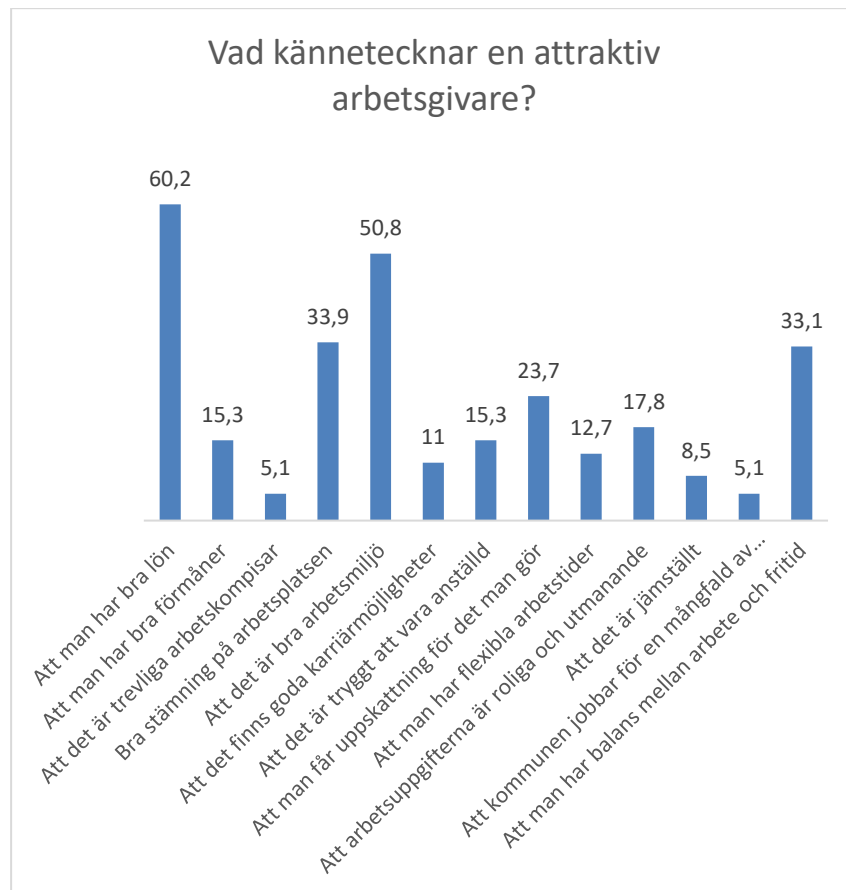


beroende av duktiga ledare som "lyssnar" på personalen, är närvarande och har hög tillit till sin personal. Möjligheter att kunna påverka sin arbetstid, att kunna ta ut semester och friskvård och att vara tillräckligt med personal för att på ett tillfredsställande sätt kunna fullgöra sina arbetsuppgifter.

*Genom att göra det som är ännu viktigare - får folk att stanna kvar inom yrkena! Dvs en god och hållbar arbetsmiljö med tillräcklig bemanning. Att folk trivs gör att ett gott rykte sprider sig, och nya söker sig dit.*

### Vad kännetecknar en attraktiv arbetsgivare?

Även för den här frågan är det bra lön och bra arbetsmiljö som är de två viktigaste faktorerna för att en arbetsgivare ska upplevas som attraktiv.





### **Nämn tre saker som skulle göra det mer attraktivt att starta företag i Piteå**

Tillgång till arbetskraft, tillgängliga lokaler och mark samt korta, snabba beslutsvägar är det som nämns av de flesta. Andra viktiga faktorer är den service och det stöd man kan få av kommunen och olika typer av mötesplatser för företagare. Att Piteå kommun visar på en tydlig riktning och på vilka företag vi vill ha till kommunen.

*Lägg kraft och energi även på de allra minsta företagen. En- och tvåpersonersföretagen är viktiga men ses ofta förbi och får klara sig själva trots att de står för sin egen försörjning, bidrar med höga egenavgifter, sällan kan ta ut semester eller har tid att springa på event. Lite kred och omsorg vore på sin plats för att peppa fler att våga, inte minst kvinnor.*

### **Vad skulle kunna få fler att driva företag i centrala stadskärnan?**

Synpunkter finns både på att det finns för lite parkeringar i centrala stadskärnan och på att stadskärnan måste utformas med tanke på människor och inte bilar. Lägre hyror på lokaler och en stadskärna med mer uteserveringar, kultur och evenemang är också förslag som kommit in.

*Fler kontorshotell, bilfritt rådhusorg, mer uteserveringar och överhuvudtaget mer kulturliv.*

*Att centrum var för människor och inte för bilar. Inspirerande lokaler som skapar möten och plats för människor likt A working lab (<https://www.aworkinglab.se/>). Företagande och shopping ser inte ut som det gjorde för 10 år sedan, men hur ser det ut om 10 år? Vad säger forskningen? Vad har andra, liknande städer gjort för lyckade satsningar?*

### **Vilka områden ska prioriteras för bostadsbyggande?**

Områden som ligger relativt nära stadskärnan, viktigt att det finns tillgång till lokaltrafik och gång- och cykelvägar. Utveckla de landsbygdscentra som utpekats med ett varierat utbud av bostäder, satsa på lokaltrafik till och från stadskärnan och bygg ut gång- och cykelvägarna. Andra områden som pekas ut är Norrfjärden, Rosvik utifrån sin närhet till Luleå samt Jävre utifrån närheten till Skellefteå. Öjebyn och Bergsviken är de stadsdelscentra som utpekats som



särskilt lämpliga för fortsatt utveckling. I landsbygden behöver det finnas attraktiva tomter, gärna större och med närhet till vatten.

*Om man ska bygga 15 min staden måste man också fokusera på att skapa plats för verksamheter tex mataffär, apotek, bibliotek, inte bara bostäder. Om man bygger städer för människor i stället för att bygga för bilar kan man också förtäta staden genom att bygga bostäder i centrala stan där det idag är parkeringshus eller parkeringsplatser och ge mer plats på vägarna för fotgängare, cyklister och kollektivtrafik. Vi kan inte bygga en stad som kräver bil, skjuts av barn och att våra barn inte klarar sig utan en epa-traktor.*

### **Vad gör det attraktivt att bo på landsbygden?**

Det som är attraktivt med att bo på landsbygden är lugnet, gemenskapen som finns i byarna och närheten till naturen. Det behövs större tomter med attraktiva lägen, gärna närhet till vatten. Planera inte för stora bostadsområden. För att kunna bo på landsbygden behövs samhällsservice inte alltför långt bort. Det som lyfts av de flesta är förskola och skola, "I alla fall de tre första åren". Tillgång till lokaltrafik till och från stadskärnan och gång- och cykelvägar är också viktiga.

*Kommunikationsmöjligheter, närhet till skog och vatten, lugn och ro, kunna odla, djurhållning, prisvärda bostäder.*

*Att det inte är stora villaområden - det friare läget. Annars är det ju ingen idé att bo på landet om inte friheten finns.*

### **Om undersökningen**

Drygt 91 procent av de som svarade tyckte att frågorna i enkäten var intressanta och 95 procent tyckte att den information de fick var tydlig. 93 procent tyckte att en enkät var ett bra sätt för att svara på den här typen av frågor.

§103

# Rapport Unga tycker 2022

22KS748





**ANETTE CHRISTOFFERSSON,  
UTVECKLINGSENHETEN,  
KOMMUNLEDNINGSFÖRVALTNINGEN  
2022**



## **Sammanfattning**

Antalet unga som deltar i undersökningen har minskat i jämförelse med tidigare år. En anledning är att färre klasser valt att genomföra enkäten tillsammans under lektionstid.

Svaren i årets enkät ingår som ett av underlagen i den fokusdialog som genomförts, "Vad vill du med Piteå?" Svaren från ungdomarna skiljer sig inte nämnvärt från svaren från de vuxna som deltagit i enkäten. För att locka fler till yrken inom vård, skola och omsorg behövs, förutom information om yrkena, högre löner, bättre arbetsvillkor och en bättre arbetsmiljö. För att fler ska välja att flytta till Piteå föreslår ungdomarna mer marknadsföring via sociala medier och mer marknadsföring riktad direkt till unga.

Ungdomarna vill ha fler aktiviteter riktade till unga, tätare turer med lokaltrafik och mötesplatser/fritidsgårdar.

## **Medborgardialog**

Piteå kommun arbetar med ungas inflytande och delaktighet i beslutsfattande där Unga tycker är en del i de återkommande metoderna. Det finns även Student tycker (som inte genomfördes i år), Unga i Piteå frågor och Unga kommunutvecklare.

Unga i Piteå syftar till att ta tillvara barn och ungas delaktighet, engagemang och kreativitet. Årets Unga tycker ingår i fokusdialogen "Vad vill du med Piteå?" och ställer frågor om exempelvis var vi ska bygga och bo i framtidens Piteå.

Rapporten skickas för kännedom till samtliga nämnder. Resultaten från de olika dialogerna med unga används som ett av flera underlag i arbetet med verksamhetsplanering och budget.

## **Unga tycker 2022**

Under perioden 10 september – 10 oktober öppnades för tolfte året Unga tycker på kommunens hemsida. De unga fick möjlighet att via en webbenkät svara på frågor.

Event på tre högstadieskolor genomfördes. Skolorna som fick besök var Porsnässkolan, Solanderskolan och Sjulnässkolan.

Resultatet av Unga tycker presenteras i denna rapport och ingår också som en del av resultatet i fokusdialogen 2022, "Vad vill du med



Piteå?”. Rapporten skickas för kännedom till samtliga nämnder. Resultaten presenteras också via Piteå kommuns hemsida.

### **Frågeställningar Unga tycker 2022**

- Hur kan vi få fler att flytta till Piteå?
- Skulle du rekommendera andra/din vän att flytta till Piteå?
- När du tänker på din framtida arbetsgivare – vad tycker du då är viktigast?
- Hur får vi fler att välja yrken inom vård, skola och omsorg?
- Var tycker du man ska bygga nya bostäder i Piteå?
- Har du någon idé om vad som skulle kunna göra Piteå till en ännu bättre stad för barn och unga att växa upp i?
- Övriga synpunkter om vad du vill

### **Sekretess**

För att inte röja identitet hos enskilda individer redovisas inte svarsalternativ under fem i antal. Rapporten följer riktlinjerna som Piteå kommun antagit kring sekretess och hur svarsalternativ ska presenteras. Som svarsalternativ ska jämn skala användas och resultatet redovisas som andel positiva/negativa svar. Därmed kan eventuellt inte alla svar redovisas i vissa frågor. I de öppna frågorna kommer endast resultatet att redovisas i textform.

### **Antal unga som valt att lämna åsikter**

Totalt svarade 132 unga på enkäten. Fler tjejer än killar har svarat på enkäten (cirka 60 procent tjejer och 40 procent killar).

Åldern på deltagarna redovisas i två kategorier där det var flest deltagare (57 procent) i åldern 13–15 år och något färre ((41 %) i åldern 16–19. år. Det innebär något fler deltagare som går i grundskolan jämfört med gymnasiet.

Av de som lämnat sin åsikt bor de flesta i Öjebyn, Sikfors följt av Norrfjärden, Rosvik.

Antalet som väljer att lämna sina åsikter har minskat kraftigt från 2020 då det var 596 ungdomar som valde att lämna sina synpunkter. Ämnet 2020 var ungas mötesplatser. En anledning till det minskade deltagande är att färre klasser har svarat på enkäten tillsammans under lektionstid.



## Resultat Unga tycker

Nedan redovisas resultatet av webbenkäten Unga tycker.

### Hur kan vi få fler att flytta till Piteå?

De allra flesta förslagen handlar om att marknadsföra Piteå på olika sätt. Att använda sociala medier och att rikta marknadsföring även till yngre. För att locka fler att flytta till Piteå behöver vi ha fler billiga bostäder, mer aktiviteter för unga och en väl utbyggd lokaltrafik.

### Skulle du rekommendera andra/din vän att flytta till Piteå?

Drygt 94 procent av de som svarat skulle rekommendera andra att flytta till Piteå. 2018 ställdes samma fråga i Unga tycker, då var andelen som skulle rekommendera andra att flytta hit 77 procent. En anledning till den stora ökningen är förmodligen att 2018 var det fler i åldersgruppen 16 – 19 år som svarade på enkäten och de lite äldre ungdomarna tenderar att vara mer restriktiva med att rekommendera Piteå till andra.

### När du tänker på din framtida arbetsgivare – vad tycker du då är viktigast?

Allra viktigast är att man har en bra lön, i tur och ordning prioriteras sedan bra stämning på arbetsplatsen, bra arbetsmiljö och att det är jämställt.



### Hur får vi fler att välja yrken inom vård, skola och omsorg?

Inte helt oväntat så är det högre löner och bättre arbetsvillkor som de flesta anser behövs för att locka fler till dessa yrken. Andra tankar om vad som kan behövas är mer information om yrkena – förslagsvis via filmer.



**Var tycker du man ska bygga nya bostäder i Piteå?**

De allra flesta vill att man bygger mer i och kring centrala Piteå. Många lyfter Öjebyn som en stadsdel som skulle kunna växa och utvecklas. Kollektivtrafik och gång- och cykelvägar är viktigt att tänka på när man planerar för nya bostadsområden.

**Har du någon idé om vad som skulle kunna göra Piteå till en ännu bättre stad för barn och unga att växa upp i?**

Idéerna handlar framför allt om mötesplatser/fritidsgårdar olika aktiviteter för barn och unga och fler turer med kollektivtrafiken. Annat som lyfts fram är säkerhet och trygghet – Piteå är en trygg stad och det är viktigt att det fortsätter att kännas tryggt.

**Övriga synpunkter om vad du vill**

Framför allt synpunkter angående kollektivtrafik kvällar och helger.

§104

**Granskningsrapport -  
Förstudie,  
Rutiner/processer  
avseende enskilda vägar**

23KS241



# Förstudie – Rutiner/processer avseende enskilda vägar

Förstudie  
Piteå kommun

KPMG AB

2023-02-27

Antal sidor 11

Antal bilagor 2

© 2023 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved.

**Document classification: KPMG Public**



Piteå kommun

Förstudie – Rutiner/processer avseende enskilda vägar

2023-02-27

## Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	3
2	Bakgrund	5
2.1	Syfte, frågor och avgränsning	5
2.2	Revisionskriterier	6
2.3	Metod	6
3	Resultat av förstudie	7
3.1	Styrande dokument	7
3.1.1	Delegationsordning och bestämmelser	7
3.1.2	Bedömning	7
3.2	Arbetsprocesser	8
3.2.1	Handläggning	8
3.2.2	Drift och underhåll	8
3.2.3	Bedömning	8
3.3	Kontroll av beslut 2021–2022	9
3.3.1	Bedömning	9
4	Slutsats och rekommendationer	10
	Bilagor	12



## 1 Sammanfattning

KPMG har av Piteå kommuns revisorer fått i uppdrag att upprätta en förstudie av rutiner/processer avseende enskilda vägar. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022.

Syftet med förstudien har varit att skapa tillräcklig kunskap hos revisorerna om arbetet med rutiner och processer av enskilda vägar, där fokus legat på huruvida uppföljning och kontroll av handläggning samt utbetalning av kommunala bidrag för drift och underhåll av enskilda vägar sker på ett likartat och rättssäkert sätt. Detta för att kunna avgöra om en fördjupad granskning behöver ske.

Vår sammanfattande bedömning utifrån förstudiens syfte är att det inte föreligger anledning att genomföra en fördjupad granskning av hanteringen av rutiner/processer avseende enskilda vägar i relation till intern kontroll och uppföljning. Handläggning av bidrag till enskild väg sker i allt väsentligt på ett ändamålsenligt och rättssäkert sätt. Däremot vill vi understryka ett par förbättringsområden för att säkerställa att nämndens delegering och återkoppling sker på ett likartat sätt.

Vid kontroll av handläggning av ärenden avseende bidrag till enskild väg utan statligt bidrag under 2021–2022 hanteras nästintill samtliga ansökningar på likartat sätt utifrån kommunens antagna bestämmelser, med undantag för två ärenden som beslutats på nämndnivå. Efter dialog med tjänstepersoner förklaras hanteringen av ärendena med att två gamla beslut behövde ersättas av samma instans som fattat besluten initialt. För bidrag till enskild väg med statligt bidrag sker detta per automatik och är delegerat till handläggare, inga beslut skapas för detta.

Vi noterar att det i delegationsordningen inte framgår tydligt huruvida delegaten för bidrag till enskilda vägar även har mandat att avslå ansökan. Efter intervju med ansvariga tjänstepersoner bekräftas det att ansökningar kan avslås, och att dessa hanteras och anmäls på samma sätt som beviljade beslut. Vi noterar att i de fall där en ansökan indirekt avslagits då ansökan inkommit i fel tidsperiod så har dessa beslut inte anmälts till nämnden.

De beslut som berör bidrag till enskild väg *med* statligt bidrag bör handläggas och anmälas till nämnden på samma sätt som de beslut som berör bidrag till enskild väg *utan* statligt bidrag. Detta då det enligt nämndens delegationsordning inte är verkställighet, utan just per delegation. Detsamma gäller för de avslagsbeslut som fattas. Vi noterar i dokumentationen vi fått ta del av att indirekta avslag, där sökanden inkommit utanför tidsperioden, att svaret till sökanden benämns som ett delegationsbeslut i underlaget när detta egentligen rimligtvis är verkställighet. Annars bör även detta anmälas till nämnden, eller anslås särskilt.

Mot bakgrund av genomförd förstudie rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

— Säkerställa att uppdaterade bestämmelser alltid finns tillgängliga och publicerade på kommunens hemsida.

Vi rekommenderar även samhällsbyggnadsnämnden att:



**Piteå kommun**

Förstudie – Rutiner/processer avseende enskilda vägar

2023-02-27

- Tillse att interna rutiner för handläggning av bidrag till enskilda vägar upprättas, för att säkerställa att samtliga ärenden sker på ett likartat sätt.
- Tillse att interna rutiner för uppföljning och kontroll av utbetalda medel upprättas.
- Revidera delegationsordningen gällande beslut om bidrag för enskild väg, tydliggöra vad som innefattas som delegationsbeslut och vad som är verkställighet samt hur detta ska anmälas till nämnden.

## 2 Bakgrund

KPMG har av Piteå kommuns förtroendevalda revisorer fått i uppdrag att upprätta en förstudie avseende rutiner/processer kring enskilda vägar. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022.

Enskilda vägar är de vägar som inte förvaltas av stat eller kommuner. Dessa underhålls av exempelvis gemensamhetsanläggningar, vägföreningar, vägsamfälligheter eller privatpersoner. Enskilda vägar är ett komplement till de allmänna vägarna för god framkomlighet och tillgänglighet i hela landet.

För enskilda vägar kan det utgå statligt bidrag för drift och underhåll. Detta ska ansökas om till Trafikverket, och för att kunna söka årligt driftbidrag ska det vara en sammanhängande väg på cirka en kilometer eller längre som leder till fast boende, näringslivet eller det rörliga friluftslivet och som tillgodoser ett kommunikationsbehov. Vägar som är av väsentlig betydelse som genomfartsvägar eller som uppsamlingsvägar för fritidsbebyggelse kan också få bidrag. För enskilda vägar som inte har statligt bidrag går det i Piteå kommun bra att söka kommunalt bidrag. Detta görs via en e-tjänst på kommunens hemsida och beviljad ansökan betalas ut senast 30 april varje år. Beviljad ansökan behöver inte förnyas och väghållaren är ansvarig för att anmäla ifall förutsättningarna för den enskilda vägen förändras. Bidraget går till drift och underhåll och väghållaren har det juridiska ansvaret för vägen. Det finns inget lagstadgat krav att betala ut bidrag till enskild väg, samhällsbyggnadsnämnden avsätter varje år i budget en summa för bidrag till enskilda vägar såväl med som utan statsbidrag.

Förstudien ämnar redovisa hur kommunen handlägger ärenden och följer upp bidrag till väghållare, för att sen avgöra ifall en fördjupad granskning behövs.

### 2.1 Syfte, frågor och avgränsning

Förstudien har syftat till att överskådligt undersöka huruvida handläggning och uppföljning av ärenden gällande enskilda vägar i Piteå kommun sker på ett likartat och rättssäkert sätt.

Förstudien har besvarat följande frågeställningar:

- Hur säkerställer samhällsbyggnadsnämnden att beslut om kommunalt bidrag till enskild väg handläggs utefter fastställda rutiner/processer?
- Finns det verktyg för att kontrollera och följa upp att beslut om bidrag till enskild väg följer de interna riktlinjer som tagits fram?
- Hur sker uppföljning och kontroll av hur utbetalda medel används?
- Hur sker uppföljning och kontroll av förändringar i förutsättningarna för respektive väghållare?
- Förekommer delägarskap mellan kommunen och privat väghållare vad gäller enskilda vägar?

Förstudien avgränsades till samhällsbyggnadsnämnden, men dokumentstudien utgick även från bestämmelser antagna av kommunstyrelsen.

Förstudien avser hantering av enskild väg som beslutats under 2021–2022.

## **2.2 Revisionskriterier**

Vi har bedömt om rutinerna uppfyller

- Kommunallagen 6 kap § 6;
- Tillämpbara interna regelverk och policyer.

## **2.3 Metod**

Förstudien har genomförts genom:

- Dokumentstudier av upprättade styrande dokument för handläggning av ärenden gällande enskilda vägar,
- Intervjuer med tjänstepersoner på samhällsbyggnadsförvaltningen,
- Kontroll av ärenden gällande bidrag till enskild väg 2021–2022.

Samtliga intervjuade tjänstepersoner har getts möjlighet att faktakontrollera förstudien.

## 3 Resultat av förstudie

### 3.1 Styrande dokument

#### 3.1.1 Delegationsordning och bestämmelser

Bestämmelser för kommunala bidrag till enskilda vägar antogs av kommunstyrelsen 2018-11-28 § 242 och är vid tillfälle för granskning utgången (giltig till och med 2022-12-31). Reviderade bestämmelser ska enligt representanter från förvaltningen antas av kommunstyrelsen under våren, och vid intervju med handläggare framgår att riktlinjerna i all väsentlig mening kommer se likadana ut som tidigare. Detta går även att utläsa ur samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunstyrelsen 2022-12-08 § 164. Till dess att nya riktlinjer antagits av kommunstyrelsen fortsätter förvaltningen att arbeta utifrån bestämmelserna från 2018.

Tid för ansökan om bidrag är mellan 1 januari och 31 mars och kraven för ansökan beskrivs i punktform.

I bestämmelserna framgår det att beslut och utbetalning av kommunala bidrag till enskilda vägar såväl med som utan statliga bidrag är delegerat till handläggare med delegationsrätt, vilket utläses i delegationsordningen punkt 4.26 samt 4.27, se nedan bild.

Samhällsbyggnadsnämnden antog sin nuvarande delegationsordning 2022-03-30 § 49. Nedan framgår vad som gäller för delegat vid hantering av enskild väg. Merparten av de beslut vi kontrollerat baseras på föregående delegationsordning, där bidrag till enskild väg med statligt bidrag delegerats under 4.24 och bidrag till enskild väg utan statligt bidrag delegerats under 4.25.

Enskild väghållning			
4.26.	Bidrag till enskilda vägar <i>med</i> statsbidrag inom ramen för Kommunfullmäktiges principbeslut och beviljad anslagsram		Ord: Handläggare
4.27.	Bidrag till enskilda vägar <i>utan</i> statsbidrag inom ramen för Kommunfullmäktiges principbeslut och beviljad anslagsram		Ord: Handläggare

#### 3.1.2 Bedömning

Vi bedömer bestämmelserna som konkreta och tydliga och att de i hög grad fungerar som riktlinjer för förvaltningen i handläggningen av ärenden. Det finns inga interna rutiner eller lathundar, utan förvaltningen använder sig av riktlinjerna för arbetet. Vid dokumentstudie och intervjuer framkommer det att det över lag finns en god medvetenhet kring hur handläggning av ärenden kring enskild väg ska hanteras baserat på bestämmelserna och delegationsordningen. Vi noterar att kommunen gjorde ett omtag för att förtydliga riktlinjerna 2019 och att de nu gör språkliga ändringar

för att göra styrdokumentet än tydligare. Vi noterar att det till viss del inte är helt strukturerat gällande anmälan av delegationsbeslut till nämnden.

## 3.2 Arbetsprocesser

### 3.2.1 Handläggning

För enskilda vägar med statligt bidrag utgår per automatik kommunalt bidrag enligt bestämmelserna. Samhällsbyggnadsförvaltningen får årligen in en utanordningslista från Trafikverket med information om dessa vägar. Bidrag beviljas till väghållare och betalas ut utan att delegationsbeslut upprättas.

Av intervju med handläggare på samhällsbyggnadsförvaltningen framkommer det att det finns rutiner för hur ärenden som berör bidrag till enskild väg utan statligt bidrag hanteras. Ansökan sker via en e-tjänst på kommunens hemsida. Ansökan registreras sen direkt i dokumenthanteringssystemet och vägsträckan markeras ut i Geographic Informations Systems (GIS), som fungerar som en intern kontrollfunktion för förvaltningen då enskilda vägar som är berättigade till bidrag måste angränsa till allmänna vägar eller andra bidragsberättigade vägar. Handläggare tillskrivs ärendet och denne bereder utefter av kommunstyrelsen beslutade bestämmelser, där förutsättningar för bidrag framgår. Därefter signerar delegaten beslutet och anmälan registreras till nästkommande sammanträde.

### 3.2.2 Drift och underhåll

Väghållaren är juridiskt ansvarig för den enskilda vägen i fråga och ansvarar även för allmän framkomlighet, drift och underhåll. En väghållare kan vara samfällighetsförening, vägförening, gemensamhetsanläggning eller privatperson. Bidraget går till vägunderhåll, exempelvis vinterväghållning. Det är väghållaren som ansvarar att meddela kommunen om förutsättningar för den enskilda vägen ändras. Ingen uppföljning eller kontroll av bidraget görs av kommunen. Kommunen kan däremot upphäva bidrag samt kräva återbetalning om det framkommer att väghållare inte meddelat förändringar i förhållanden.

Vi noterar att det i den tillhandahållna listan över väghållare i kommunen framgår att Piteå kommun står listad, och därmed är delägare till enskilda vägar. Vid intervju med förvaltningen framgår det att kommunen är delägare i gemensamhetsanläggningar, där bidrag utgår, men kommunen varken driftar eller underhåller vägarna i fråga.

### 3.2.3 Bedömning

Vid dokumentstudie och intervju framgår det att förvaltningen är väl insatta i handläggning av ärenden gällande enskild väg. Man arbetar utifrån ett likartat sätt samt med en extra kontrollfunktion i kartsystemet GIS, vilket vi bedömer som positivt. Vi noterar även att ansökan i e-tjänsten enligt intervju inte ska fungera utanför tidsramen 1 januari till och med 31 mars, vilket vi bedömer som positivt ur ett

likabehandlingsperspektiv. Vi bedömer det som en brist att ingen uppföljning eller kontroll görs gällande de utbetalda bidragen.

### 3.3 Kontroll av beslut 2021–2022

Baserat på de tolv beslut som fattades under 2021 samt de elva beslut som fattades under 2022 kan vi konstatera att kommunen i stort följer de upprättade bestämmelser som finns. Delegationsbesluten som beviljar bidrag är framtagna och utfärdade på ett identiskt sätt med hänvisning till rätt punkt i delegationsordningen. De ansökningar som inkom där inget beslut behövde fattas då de redan fått beviljat bidrag sen tidigare, eller då de finns på Trafikverkets utanordningslista över väghållare som får statligt bidrag, hanterades per verkställighet av handläggaren och en tjänsteanteckning bifogades ärendet. Två av besluten berörde äldre ansökningar från 2019, där man lyfte besluten till nämndnivå då man ersatte tidigare negativa beslut som fattats av nämnden.

Vi noterar att det inte framgår tydligt i delegationsordningen huruvida delegaten har rätt att avslå ansökningar om kommunalt bidrag. Vid intervju med handläggare bekräftas det att delegationen även sträcker sig till avslag.

Det framgår av publicerade protokoll på Piteå kommuns hemsida att merparten av delegationsbeslut om bifall till bidrag för enskild väg utan statligt bidrag anmälts till nämnden på nästkommande sammanträde. I bilagorna nedan belyser vi att vissa beslut missats. Det går inte att utläsa att de delegationsbeslut som indirekt avslagit ansökningar som inkommit i fel tidsram anmälts till nämnden. Vi noterar även att det inte finns anmälningar till nämnden för de beslut som fattas gällande bidrag för enskilda vägar med statligt bidrag, vilket även bekräftas i intervju med handläggare.

En förteckning över besluten i fråga framgår av bilaga A Beslut 2021 och bilaga B Beslut 2022.

#### 3.3.1 Bedömning

Av de dokument vi tagit del av, samt utifrån genomförda intervjuer framkommer det att det över lag finns en god medvetenhet kring hur beslut gällande enskild väg ska hanteras. Vi noterar dock att beslut gällande enskilda vägar utan statligt bidrag och med statligt bidrag hanteras olika, trots att bägge står som delegation i delegationsordningen. Vi noterar även att det, trots medvetenhet från förvaltningen, förekommit missar i anmälan till nämnden.

Utifrån förstudien gör vi därför bedömningen att det i varierande grad finns system för att följa upp och kontrollera beslut gällande enskild väg i enlighet med nämndens fastställda delegationsordning.

## 4 Slutsats och rekommendationer

Vår sammanfattande bedömning utifrån förstudiens syfte är att det inte föreligger anledning att genomföra en fördjupad granskning av hanteringen av rutiner/processer avseende enskilda vägar i relation till intern kontroll och uppföljning. Handläggning av bidrag till enskild väg sker i allt väsentligt på ett ändamålsenligt och rättssäkert sätt. Däremot vill vi understryka ett par förbättringsområden för att säkerställa att nämndens delegering och återkoppling sker på ett likartat sätt.

Vid kontroll av handläggning av ärenden avseende bidrag till enskild väg utan statligt bidrag under 2021–2022 hanteras nästintill samtliga ansökningar på likartat sätt utifrån kommunens antagna bestämmelser, med undantag för två ärenden som beslutats på nämndnivå. Efter dialog med tjänstepersoner förklaras hanteringen av ärendena med att två gamla beslut behövde ersättas av samma instans som fattat besluten initialt. För bidrag till enskild väg med statligt bidrag sker detta per automatik och är delegerat till handläggare, inga beslut skapas för detta.

Vi noterar att det i delegationsordningen inte framgår tydligt huruvida delegaten för bidrag till enskilda vägar även har mandat att avslå ansökan. Efter intervju med ansvariga tjänstepersoner bekräftas det att ansökningar kan avslås, och att dessa hanteras och anmäls på samma sätt som beviljade beslut. Vi noterar att i de fall där en ansökan indirekt avslagits då ansökan inkommit i fel tidsperiod så har dessa beslut inte anmälts till nämnden.

De beslut som berör bidrag till enskild väg *med* statligt bidrag bör handläggas och anmälas till nämnden på samma sätt som de beslut som berör bidrag till enskild väg *utan* statligt bidrag. Detta då det enligt nämndens delegationsordning inte är verkställighet, utan just per delegation. Detsamma gäller för de avslagsbeslut som fattas. Vi noterar i dokumentationen vi fått ta del av att indirekta avslag, där sökanden inkommit utanför tidsperioden, att svaret till sökanden benämns som ett delegationsbeslut i underlaget när detta egentligen rimligtvis är verkställighet. Annars bör även detta anmälas till nämnden, eller anslås särskilt.

Mot bakgrund av genomförd förstudie rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

— Säkerställa att uppdaterade bestämmelser alltid finns tillgängliga och publicerade på kommunens hemsida.

Vi rekommenderar även samhällsbyggnadsnämnden att:

— Tillse att interna rutiner för handläggning av bidrag till enskilda vägar upprättas, för att säkerställa att samtliga ärenden sker på ett likartat sätt.

— Tillse att interna rutiner för uppföljning och kontroll av utbetalda medel upprättas.

— Revidera delegationsordningen gällande beslut om bidrag för enskild väg, tydliggöra vad som innefattas som delegationsbeslut och vad som är verkställighet samt hur detta ska anmälas till nämnden.





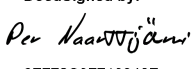
**Piteå kommun**

Förstudie – Rutiner/processer avseende enskilda vägar

2023-02-27

Datum som ovan

KPMG AB

DocuSigned by:  
  
6E772C8F718340E...  
Per Naarttjärvi

*Certifierad kommunal yrkesrevisor och  
uppdragsansvarig*

DocuSigned by:  
  
0E8DEFF234FE4ED...  
Anders Petersson

*Certifierad kommunal yrkesrevisor*

DocuSigned by:  
  
D412F5B5B4984FF...  
Andrea Ax Karlsén

*Verksamhetsrevisor*

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.

## A Beslut 2021

Ärendenummer	Typ av beslut	Sökande	Ansökt	Beviljat	Anmält till nämnd
21SBN25	Delegationsbeslut 4.25	Vägsamfällighet	2021-01-18	Ja	2021-05-04
21SBN39	Delegationsbeslut 4.25	Samfällighetsförening	2021-01-20	Ja	-
21SBN66	Delegationsbeslut 4.25	Ensam väghållare	2021-02-02	Ja	-
21SBN67	Delegationsbeslut 4.25	Vägförening	2021-02-02	Ja	2021-05-04
21SBN84	Tjänsteanteckning	Samfällighetsförening	2021-02-09	Beviljas automatiskt sen tidigare	-
21SBN85	Tjänsteanteckning	Samfällighetsförening	2021-02-09	Beviljas automatiskt sen tidigare	-
21SBN124	Tjänsteanteckning	Ensam väghållare	2021-02-20	Beviljas automatiskt sen tidigare	-
21SBN160	Delegationsbeslut 4.25	Ensam väghållare	2021-02-26	Ja	2021-05-04
21SBN161	Delegationsbeslut 4.25	Vägförening	2021-03-01	Ja	2021-05-04
21SBN168	Delegationsbeslut 4.25	Ensam väghållare	2021-03-02	Ja	2021-05-04
21SBN252	Delegationsbeslut 4.25	Ensam väghållare	2021-03-15	Ja	2021-05-04
21SBN1151	Delegationsbeslut 4.25	Vägförening	2021-12-17	Beviljades 2022	2022-03-30



**Piteå kommun**

Förstudie – Rutiner/processer avseende enskilda vägar

2023-02-27

## B Beslut 2022

Ärendenummer	Typ av beslut	Sökande	Ansökt	Beviljat	Anmält till nämnd
22SBN17	Tjänsteanteckning	Samfällighetsförening	2022-01-07	Har statligt bidrag, beviljas automatiskt	-
22SBN41	Delegationsbeslut 4.25	Frivillig överenskommelse	2022-01-17	Ja	2022-03-30
22SBN42	Nämndbeslut	Samfällighetsförening	2019	Ja	-
22SBN47	Delegationsbeslut 4.25	Ensam väghållare	2022-01-22	Ja	-
22SBN101	Delegationsbeslut 4.25	Gemensamhetsanläggning	2022-02-08	Ja	2022-04-28
22SBN131	Delegationsbeslut 4.26	Ensam väghållare	2022-02-18	Ja	2022-04-28
22SBN146	Delegationsbeslut 4.25	Frivillig överenskommelse	2022-02-24	Ja	2022-04-28
22SBN220	Nämndbeslut	Samfällighetsförening	2019	Ja	-
22SBN311	Delegationsbeslut 4.26	Ensam väghållare	2022-03-22	Ja	2022-04-28
22SBN320	Delegationsbeslut	Ensam väghållare	2022-04-04	Ansökt för sent	-
22SBN627	Delegationsbeslut	Ensam väghållare	2022-06-01	Ansökt för sent	-



## Yttrande över Granskningsrapport - Förstudie, Rutiner/processer avseende enskilda vägar

Kommunstyrelsen har tagit del av revisionens granskning - Förstudie – Rutiner/processer avseende enskilda vägar. I granskningen framgår att det inte antagits aktuella bestämmelser då de bestämmelser som antagit 2018-11-28 § 242 endast är giltiga till och med 2022-12-31.

Mot bakgrund av detta rekommenderar revisionen Kommunstyrelsen att:

— Säkerställa att uppdaterade bestämmelser alltid finns tillgängliga och publicerade på kommunens hemsida

Nya bestämmelser är antagna av Kommunstyrelsen 2023-03-06 § 25 med giltighetstid till 2027-12-31. Policy för Piteå kommuns styrning och ledning fastslår att alla styrande dokument ska ha en giltighetstid och vara uppe för aktualisering eller revidering minst en gång per mandatperiod. Beslutade bestämmelser har under hela tiden funnits publicerade bland styrande dokument på kommunens hemsida.

Det är beklagligt att beslut om nya bestämmelser inte antagits i tid vilket tydliggör vikten av ett systematiskt och strukturerat arbete med styrande dokument. I Policy för styrning och ledning som antagits av Kommunfullmäktige 2023-03-20 finns ett registerkrav för alla styrande dokument antagna av styrelsen och nämnder. I policyn framgår även att alla nämnder varje år ska besluta om en plan för revidering och aktualisering av styrande dokument, för vilka man är ansvarig. Dessa åtgärder ska förhoppningsvis minska risken för att styrande dokument inte aktualiseras i tid. Risken följs löpandet i Avdelningen för styrning och lednings internkontrollarbete.

Piteå kommun

Patric Lindström  
Kommunstyrelsens ordförande.

§105

**Granskningsrapport -  
styrning och ledning inom  
vuxenutbildningen**

23KS240



# Granskning av styrning och ledning inom vuxenutbildningen

Rapport  
Piteå kommun

KPMG AB

2023-02-27

Antal sidor 14



**Piteå kommun**

Granskning av styrning och ledning inom vuxenutbildningen

2022-02-27

## **Innehållsförteckning**

1	Sammanfattning	3
2	Bakgrund	4
2.1	Syfte, revisionsfrågor och avgränsning	4
2.2	Revisionskriterier	5
2.3	Metod	5
3	Resultat av granskningen	6
3.1	Statistik jämförelser	6
3.2	Organisering och samverkan	7
3.2.1	Bedömning	10
3.3	Kvalitetsarbete	11
3.3.1	Bedömning	13
4	Slutsats och rekommendationer	14

## 1 Sammanfattning

Vi har av Piteå kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens arbete med styrning och uppföljning av vuxenutbildningen. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022

Granskningen syftar till att bedöma om det finns en tillfredsställande styrning och ledning av vuxenutbildningen som möjliggör en ändamålsenlig verksamhet.

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att det till stor del finns en tillfredsställande styrning och ledning av vuxenutbildningen. Vi anser dock att det finns en risk att samhällsbyggnadsnämnden inte fullt ut är insatt i den verksamhet som bedrivs inom ramen för Femkantssamarbetet. Vi anser även att styrförmågan gällande frågor som behandlas inom ramen för samarbetet begränsas.

Vi bedömer även att den löpande uppföljningen av det systematiska kvalitetsarbetet kan förstärkas.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi samhällsbyggnadsnämnden att:

- se över målstyrningen, se avsnitt 3.2
- i samråd med kommunstyrelsen se över Femkantssamarbetet, se avsnitt 3.2
- utveckla uppföljningen av det systematiska kvalitetsarbetet, se avsnitt 3.3



## 2 Bakgrund

Vi har av Piteå kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens arbete med styrning och uppföljning av vuxenutbildningen. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022

Inom den kommunala vuxenutbildningen i Piteå kommun finns ett utbud av både teoretiska och yrkesinriktade utbildningar, svenska för invandrare och Komvux som särskild utbildning. De studerande har möjlighet att studera på grundskolenivå och gymnasienivå. Undervisningen kan ske på distans, på plats eller arbetsplatsförlagd.

Lärartätheten inom såväl grundläggande- som gymnasial nivå samt SFI<sup>1</sup> är betydligt högre än genomsnittet i riket. Vuxenutbildningen uppvisar även ökade kostnader samtidigt som andelen kursdeltagare inom Komvux som avslutat med godkända betyg inom grundläggande nivå är betydligt lägre än genomsnittet i riket.

Revisorerna bedömer att det finns en risk att det inte finns en ändamålsenlig styrning och ledning av vuxenutbildningen.

### 2.1 Syfte, revisionsfrågor och avgränsning

Granskningen syftar till att bedöma om det finns en tillfredsställande styrning och ledning av vuxenutbildningen som möjliggör en ändamålsenlig verksamhet.

Granskningen har besvarat följande revisionsfrågor:

- Hur är vuxenutbildningen organiserad?
  - Finns en tydlig struktur för styrning och ledning inom vuxenutbildningen?
  - Finns en fungerande samverkan med övriga nämnder?
- Erbjuds kommunal vuxenutbildning i enlighet med lag?
- Bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete i enlighet med skollag?

---

<sup>1</sup> Svenska för invandrare

I granskningen genomförs även en jämförelse av relevanta nyckeltal med liknande kommuner.

## **2.2 Revisionskriterier**

Vi har bedömt om rutinerna uppfyller

- Kommunallagen 6 kap § 6
- Skollagen (2010:800) 1 kap. 4 §, 4 kap.1§§ SkoLL och 20 kap. 2 § SkoLL,
- Tillämpbara interna regelverk, policys och beslut

## **2.3 Metod**

Granskningen har genomförts genom:

- Dokumentstudier av relevanta dokument såsom Skolinspektionens tillsyn av vuxenutbildningen 2015 samt beslut, uppdragsbeskrivning vuxenutbildning, verksamhetsplan samhällsbyggnadsnämnden 2022-2024, samverkansavtal samt rutiner och riktlinjer.
- Intervjuer har genomförts med berörda tjänstepersoner och politiker däribland kvalitetssamordnare, avdelningschef tillika skolchef för vuxenutbildningen samt ordförande i samhällsbyggnadsnämnden

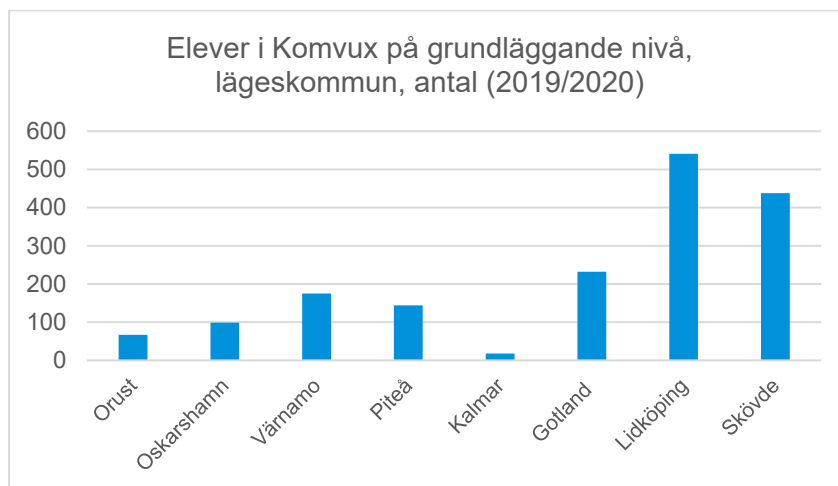
Rapporten är faktakontrollerad av avdelningschef tillika skolchef. Samtliga intervjuade har erbjudits möjlighet att faktakontrollera rapporten.

### 3 Resultat av granskningen

#### 3.1 Statistik jämförelser

I detta avsnitt har vi valt att redogöra för Piteå kommun samt de kommuner som har liknande strukturella förutsättningar och sociala aspekter.

Antalet elever i Komvux på grundläggande nivå är förhållandevis låg jämfört med liknande kommuner, se diagram nedan.



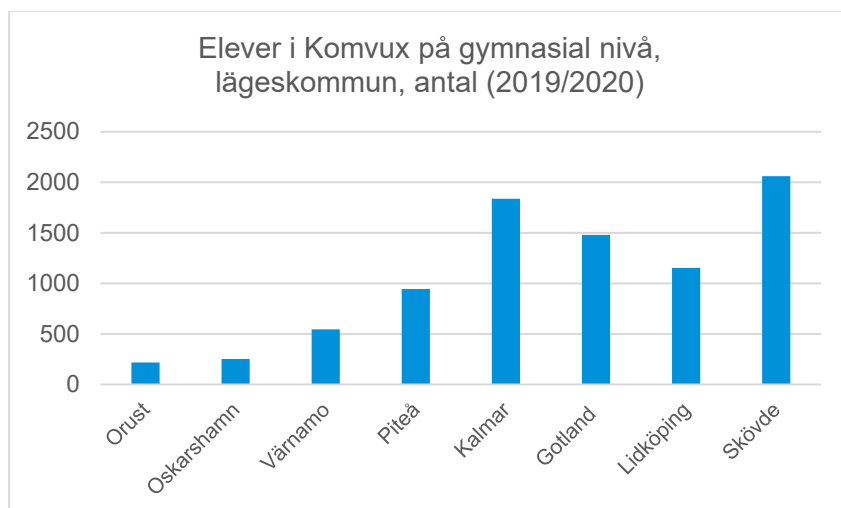
*Diagrammet bygger på uppgifter från databasen Kolada och avser läsåret 2019/2020.*

Antalet elever i Komvux på gymnasial nivå är likvärdigt med genomsnittet sett till liknande kommuner, se diagram nedan.

## Piteå kommun

Granskning av styrning och ledning inom vuxenutbildningen

2022-02-27



### 3.2 Organisering och samverkan

Vuxenutbildningen i Piteå kommun finns organiserad inom samhällsbyggnadsnämnden och inom förvaltningen samhällsbyggnad. Av reglementet<sup>2</sup> framgår att samhällsbyggnadsnämnden har ett övergripande ansvar för sysselsättningsfrågor samt kompetensförsörjning. Det är således nämnden som ansvarar för att fullgöra kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för vuxna. Av erhållen uppdragsbeskrivning av vuxenutbildningen framgår att avdelningen arbetar med kompetensförsörjningsfrågor samt genomför kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för vuxna enligt lagstiftning, förordning och läroplan samt övriga uppgifter som kommer via verksamhetsplan eller nämnd. Vidare framgår att avdelningen bedriver uppdragsutbildning och samordnar och skapar förutsättningar för högre studier i Piteå samt ansvarar för samhällsinformation till invandrare som inte är flyktingar.

Vid intervjuer framkom att det skett en omorganisation som trädde i kraft januari 2022. Under hösten 2021 genomfördes en översyn av organisationen för områdena kompetensförsörjning, sysselsättning, vuxenutbildning och flyktingmottagande. Organisationsförändringen innebar att de tidigare avdelningarna kompetensförsörjning

<sup>2</sup> Kommunfullmäktige 2020-12-14, § 279

och flyktingsamordning upphörde och i stället formades två nya avdelningar där vuxenutbildningen bildade en egen avdelning. Vuxenutbildningen leds av en avdelningschef tillika skolchef för Vuxenutbildningen. Inom vuxenutbildningen finns tre enheter: Vägledning och omvärld som styrs av en enhetschef, vuxenutbildning egen regi som leds av rektor samt upphandlad utbildning och yrkesutbildning som leds av rektor.

Av verksamhetsplanen för samhällsbyggnadsnämnden<sup>3</sup> framgår att fokus för samtliga verksamheter ligger på de prioriterade målen för befolkningsutveckling, ett gott näringslivsklimat och en samhällsgemenskap med mångfald som grund. Vidare framgår att nämnden inför 2022 behöver i ökad utsträckning lägga fokus på de behov som finns av offensiva satsningar till stöd för näringslivets utveckling, breda kompetensförsörjningsfrågor, bostadsförsörjning och utveckling av infrastruktur. Det kommer samtidigt finnas ett fortsatt behov av vägledningstjänster och aktiva arbetsmarknadsåtgärder för grupper med svag ställning på arbetsmarknaden. Inom det strategiska området **Utbildning, arbete och näringsliv** framgår av verksamhetsplanen att för att öka antalet invånare ska det ske ett aktivt arbete för att utveckla ett och väl anpassat utbildningsutbud, bland annat i form av fler yrkeshögskoleutbildningar. Piteå ska även ge goda förutsättningar för ungdomar att etablera sig på arbetsmarknaden där utbildningsutbudet ska vara anpassat efter efterfrågan på arbetsmarknaden. Vi kan däremot inte se att det finns några tydliga målsättningar som är mätbara eller har en direkt spegling på vuxenutbildningens lagstadgade områden som omfattar grundläggande nivå, gymnasial nivå och SFI. Enligt intervjuade upplever nämnden en viss problematik i själva målstyrningen då de 14 övergripande målen är fördelade på de olika nämnderna och samhällsbyggnadsnämnden har samtliga mål att förhålla sig till. Samhällsbyggnadsnämnden har utöver det satt egna nämndsmål som är mer processuella. Då målen är väldigt övergripande kan de lätt bli diffusa och svåra att tolka. I samband med arbetet med verksamhetsplanen finns ett resonemang med

---

<sup>3</sup> Samhällsbyggnadsnämnden 2022-01-19, §7

förvaltningen i hur målen ska tolkas och inom vilket mål som t.ex. mål inom vuxenutbildningen tangerar.

Det framgår att det finns ett samarbetsavtal inom "Femkanten" gällande vuxenutbildningen. Inom Femkanten ingår Bodens, Kalix, Luleå, Piteå och Älvsbyns kommun. Målet med samarbetet enligt avtalet är ett gemensamt ansvarstagande för tillväxt och hållbar utveckling i regionen för att möta efterfrågan på kompetens hos individ och arbetsliv. Avtalet omfattar kommunal vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna, yrkeshögskoleutbildning och uppdragsutbildning samt organisation av dessa inom Femkanten. Enligt intervjuade finns det en ägargrupp som består av politiker och rektorsgrupp på en operativ nivå där ställningstaganden görs inom ramen för samverkansavtalet. Ägargruppen sammanträder fyra gånger per år och ägargruppen beslutar om samverkansplan, samverkansavtal och aktivitetsplan samt ger samordnaren och ledningsgruppen uppdrag. Det finns även en ledningsgrupp som består av vuxenutbildningscheferna i respektive kommun (eller motsvarande) och utsedda rektorer. Samordnaren är ordförande i ledningsgruppen och ansvarar för att skicka ut kallelser och skriver minnesanteckningar. Det ligger bl.a. i samordnarens ansvar att leda ledningsgruppens arbete, genomföra omvärldsbevakning och kompetensbehovsanalyser, samverkansplan och aktivitetsplan, genomföra gemensamma upphandlingar, kompetensutveckling för personal och föredragningar i ägargruppen.

Inom ramen för samverkansavtalet upphandlas utbildningar gemensamt med externa aktörer, detta medför en mer flexibel och anpassad vuxenutbildning utifrån skiftande behov och förutsättningar. Det upplevs däremot finnas problematik i att de strategiska besluten inom ramen för samverkansavtalet tas i kommunstyrelsen samtidigt som utföransvaret ligger inom samhällsbyggnadsnämnden. Detta medför att nämnden inte är fullt så insatt i vad som händer inom ramen för samverkansavtalet samt att den lokalpolitiska styrningen är begränsad.

Enligt den framtagna strategin för vuxnas lärande<sup>4</sup> framgår att samverkan med universitet/högskolor, andra vuxenutbildare, folkbildningen, Femkanstens vuxenutbildning, arbetsförmedlingen, socialtjänsten, näringslivsavdelningen, arbetslivet med flera är viktig. Det är även av vikt att delta i nätverksarbete lokalt, regionalt, nationellt och i förekommande fall internationellt för kunskapsuppbyggnad och påverkan. Enligt intervjuade finns en samverkan på daglig basis i olika utvecklingsprojekt med näringslivsavdelningen inom kommunledningsförvaltningen. Gentemot socialförvaltningen finns en god samverkan där samhällsavdelningen bistår i hög grad med att försöka hjälpa till med kompetens och arbetskraft. Detta sker bl.a. genom validering av personal som inte haft fullständig utbildning samt att ca: 150 undersköterskor utbildas inom vuxenutbildningen varje år inom ramen för personalförsörjningssystemet. Arbetsmarknad och integration hanterar gränssnittet mot personalförsörjningssystemet där registeransvaret för det kommunala aktivitetsansvaret ligger på utbildningsförvaltningen men utföraransvaret ligger på samhällsbyggnad. I gränssnittet ingår även socialförvaltningen.

### 3.2.1 Bedömning

Vi konstaterar att det upplevs finnas en viss problematik kring målstyrningen då de övergripande målen är svåra att tolka. Vi anser att det är av vikt att målstyrningen ses över och att det upprättas mål som är mätbara och kan följas över tid.

Det finns en långtgående samverkan inom Femkanten kring vuxenutbildningen som fungerar bra och bidrar till att ett stort utbud på utbildningar kan erbjudas. Det finns däremot en viss problematik då strategiska beslut inom ramen för Femkantssamarbetet tas av politiker i kommunstyrelsen samtidigt som ansvaret för utförandet ligger på samhällsbyggnadsnämnden. Vi bedömer att det finns en risk att samhällsbyggnadsnämnden inte fullt ut är insatt i den verksamhet som bedrivs samtidigt som styrförmågan begränsas.

---

<sup>4</sup> Samhällsbyggnadsnämnden 2018-03-07, §41

Vi bedömer att det finns en ändamålsenlig och välfungerande samverkan med övriga förvaltningar däribland skola och socialtjänst.

Vi kan även konstatera att samhällsbyggnadsnämnden erbjuder vuxenutbildning i enlighet med lagstiftning.

### **3.3 Kvalitetsarbete**

Under 2015 genomförde Skolinspektionen en tillsyn av vuxenutbildningen i Piteå kommun och kunde då konstatera brister i det systematiska kvalitetsarbetet. Detta resulterade i att samhällsbyggnadsnämnden ålade arbetsmarknads- och vuxenutbildningsutskottet i uppdrag att arbeta fram nya rutiner innan 2016. Det fastställdes även att det systematiska kvalitetsarbetet ska omfatta kränkande behandling, mål/resultat, klagomålshantering, utbud/efterfrågan, uppsökande/studie- och yrkesvägledning, elevinflytande samt individperspektiv. Det beslutades även att rapportering av det systematiska kvalitetsarbetet ska ske vid varje nämndssammanträde. Detta för att möjliggöra för huvudmannen att fånga upp brister och besluta om eventuella åtgärder. Utifrån den tillsyn som Skolinspektionen genomförde 2015 skedde en uppföljning under november 2016. Av uppföljningen framgår det att Skolinspektionen kunde avsluta tillsynen, baserat på de redovisningar av vidtagna åtgärder som Piteå kommun inkommit med. Detta då de ansåg att de påtalade bristerna kommer att avhjälpas.

Enligt intervjuade inrättades en ny politisk organisation under januari 2015 där vuxenutbildningen flyttades från nämnden för arbetsmarknadsfrågor och vuxenutbildning till samhällsbyggnadsnämnden. Skolinspektionens tillsyn skedde under första mandatperioden enligt den nya nämndsorganisationen. Frågor gällande vuxenutbildningen hanterades i arbets- och vuxenutbildningsutskottet men då utskottet inte hade beslutsmandat i utbildningsfrågor behövdes samtliga ärenden som var föremål för beslut tas om i nämnden. I samband med Skolinspektionens tillsyn blev det tydligt för nämnden att det inte var en ändamålsenlig organisation och styrning av vuxenutbildningen.



Intervjuade upplever att det finns en tydlig struktur och systematik i kvalitetsarbetet. Kvalitetsledningssystemet finns uppbyggt i en mappstruktur där rutindokument och riktlinjer återfinns. Det framgår att det finns framtagna processkartor för det systematiska kvalitetsarbetet. Utifrån organisationsförändringen som skedde under 2022 är tanken att dessa kartor ska gås igenom för att säkerställa relevans och ändamålsenlighet. Tanken med processkartorna är att kunna hitta förbättringar, utvecklingsområden samt eventuella brister och avvikelser.

Samhällsbyggnadsnämnden har en fastställd form för redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet<sup>5</sup>. Redovisningen följer fyra tematiseringar:

1. Samhällsbyggnadsnämnden 30 mars: Kunskap, utveckling och lärande, betyg och bedömning samt övriga avvikelser.
2. Samhällsbyggnadsnämnden 28 april: Normer och värden, ansvar och inflytande samt övriga avvikelser.
3. Samhällsbyggnadsnämnden 27 oktober: Skolan, omvärlden och utbildningsval samt övriga avvikelser.
4. Samhällsbyggnadsnämnden 8 december: Rektorns ansvar samt övriga avvikelser.

Denna form av redovisning har ägt rum på liknande sätt de fem senaste åren och bygger på de nationella målen. Det framkommer däremot som tidigare nämnt att styrningen av vuxenutbildningen kan upplevas problematisk för nämnden. Intervjuade upplever att det i nämnden finns ett stort intresse men att vuxenutbildningen och kvalitetsfrågor generellt kan bli mer frekvent och få mer utrymme utöver de rapporteringar som sker fyra gånger per år. Det upplevs däremot finnas ett stort fokus på de interna processerna från nämnden för att säkerställa att skollagens krav på vuxenutbildningen efterlevs samt att utbud på utbildningar diskuteras i ganska hög

---

<sup>5</sup> Samhällsbyggnadsnämnden 2022-01-19, § 6

utsträckning. Vid rapportering i nämnden är det i huvudsak rektorerna som föredrar flöden och eventuella avvikelser från dessa.

### **3.3.1 Bedömning**

Vi konstaterar att det tidigare funnits brister i kvalitetsarbetet som uppmärksammades vid Skolinspektionens tillsyn 2015/2016. Vi noterar att dessa brister är avhjälpna.

Vi bedömer att det finns en tydlig struktur och systematik i kvalitetsarbetet. Det finns även tillhörande processkartor som är föremål för revidering. Vi anser även att det finns former för hur uppföljning av kvalitetsarbetet ska ske i nämnden. Vi bedömer dock att den löpande uppföljningen kan bli mer frekvent för att följa upp och utveckla det systematiska kvalitetsarbetet.

## 4 Slutsats och rekommendationer

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att det till stor del finns en tillfredsställande styrning och ledning av vuxenutbildningen. Vi anser dock att det finns en risk att samhällsbyggnadsnämnden inte fullt ut är insatt i den verksamhet som bedrivs inom ramen för Femkantssamarbetet. Vi anser även att styrförmågan gällande frågor som behandlas inom ramen för samarbetet begränsas.

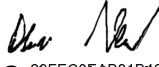
Vi bedömer även att den löpande uppföljningen av det systematiska kvalitetsarbetet kan förstärkas.

Utifrån vår bedömning och slutsats rekommenderar vi samhällsbyggnadsnämnden att:

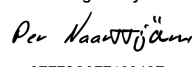
- se över målstyrningen, se avsnitt 3.2
- i samråd med kommunstyrelsen se över Femkantssamarbetet, se avsnitt 3.2
- utveckla uppföljningen av det systematiska kvalitetsarbetet, se avsnitt 3.3

Datum som ovan

KPMG AB

DocuSigned by:  
  
28F5C0F4B94B46E  
Oskar Nordmark

*Certifierad kommunal revisor*

DocuSigned by:  
  
6E772C8F718340E  
Per Naarttijarvi

*Certifierad kommunal revisor*

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.



## **Granskningsrapport - styrning och ledning inom vuxenutbildningen**

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen antar Yttrande över Granskningsrapport - styrning och ledning inom vuxenutbildningen.

### **Ärendebeskrivning**

Revisionen har haft uppdrag att granska kommunens arbete med styrning och uppföljning av vuxenutbildningen. Uppdraget har ingått i revisionsplanen för år 2022.

Granskningen har syftat till att bedöma om det finns en tillfredsställande styrning och ledning av vuxenutbildningen som möjliggör en ändamålsenlig verksamhet.

Revisionen bedömer att det till stor del finns en tillfredsställande styrning och ledning av vuxenutbildningen. Man uttrycker däremot att man anser att det finns en risk att Samhällsbyggnadsnämnden inte fullt ut är insatt i den verksamhet som bedrivs inom ramen för Femkantssamarbetet. Man anser även att styrförmågan gällande frågor som behandlas inom ramen för samarbetet begränsas samt att man bedömer att den löpande uppföljningen av det systematiska kvalitetsarbetet kan förstärkas. Revisionen rekommenderar därför Samhällsbyggnadsnämnden att se över målstyrningen, i samråd med Kommunstyrelsen se över Femkantssamarbetet samt att utveckla uppföljningen av det systematiska kvalitetsarbetet.

Kommunstyrelsen har att yttra sig över Femkantssamarbetet (Vuxenutbildningen Södra Norrbotten). Här bedömer Kommunstyrelsen att Samhällsbyggnadsnämnden är insatt i den verksamhet som bedrivs och är medveten om vad de brister eller risker som belysts i granskningsrapporten också består av. Styrningen av samverkan sker genom en politiskt tillsatt ägargrupp där man har ett rullande ordförandeskap mellan kommunerna. En förändrad lagstiftning i skollagen kan komma att påverka bland annat rollfördelningen mellan Samhällsbyggnadsnämnden och Kommunstyrelsen eller åtminstone ett tydliggörande vad gäller delegation. Åtgärder för att bland annat minimera sådana brister beaktas i det pågående utvecklingsarbetet under året.

### **Beslutsunderlag**

Rapport – Granskning av styrning och ledning inom vuxenutbildningen

### **Beslutet skickas till**

Andreas Lind, kommunchef  
Jan Johansson, förvaltningschef samhällsbyggnad

Leif Wikman  
Avdelningschef  
Kommunledningsförvaltningen

§106

**Granskningsrapport -  
implementering av  
kommunetiskpolicy**

23KS245



# Granskning gällande implementering av kommunetisk policy

Rapport  
Piteå kommun

KPMG AB  
2023-02-27  
Antal sidor 25

## Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	3
2	Bakgrund	4
2.1	Syfte, revisionsfrågor och avgränsning	4
2.2	Revisionskriterier	4
2.3	Metod	4
3	Resultat av granskningen	5
3.1	Övergripande styrande dokument	5
3.2	Kommunövergripande åtgärder	7
3.3	Kommunstyrelsen	7
3.4	Barn- och utbildningsnämnden	8
3.5	Socialnämnden	8
3.6	Samhällsbyggnadsnämnden och Miljö- och tillsynsnämnden	9
3.7	Kultur- och fritidsnämnden	11
3.8	Fastighets- och servicenämnden	12
3.9	Gemensam kost- och servicenämnd	12
3.10	Gemensam räddningsnämnd	13
3.11	Gemensam överförmyndarnämnd	14
3.12	Piteå kommunföretag AB (PIKAB)	15
3.13	Piteå Science Park (PSP)	16
3.14	Piteå Renhållning & Vatten AB (Pireva)	17
3.15	PiteEnergi AB	18
3.16	Piteå Näringsfastigheter AB (PNF)	19
3.17	Piteå Hamn AB	20
3.18	PiteBo	21
	Slutsats och rekommendationer	23

## 1 Sammanfattning

KPMG har av Piteå kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens implementering av Kommunetisk policy. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022.

Granskningen syftar till att bedöma om Kommunetisk policy har arbetats med på ett effektivt och ändamålsenligt sätt.

Vår sammanfattade bedömning utifrån granskningens syfte är att den Kommunetiska policyn inte har inarbetats på ett effektivt och ändamålsenligt sätt i Piteå kommunkoncern. Detta då varken kommunstyrelsen, någon av nämnderna eller något av bolagen har inarbetat policyn fullt ut under granskad period.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi att:

- Kommunstyrelse och samtliga nämnder (med undantag barn- och utbildningsnämnd) tillser att den kommunetiska policyn omsätts i andra styrande dokument.
- Kommunstyrelse och samtliga nämnder utformar ett systematiskt sätt för att säkerställa efterlevnad av den kommunetiska policyn.
- Kommunstyrelse, barn- och utbildningsnämnd, socialnämnd, kultur och fritidsnämnd, gemensam kost- och servicenämnd, gemensam överförmyndarnämnd, gemensam räddningsnämnd och samtliga bolag tillser att samtliga delar i den kommunetiska policyn behandlas inom ramen för den interna kontrollen.



## 2 Bakgrund

KPMG har av Piteå kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens implementering av Kommunetisk policy. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022.

Revisorerna har under året identifierat händelser som står i strid med den, av kommunfullmäktige, antagna policyn. Kommunfullmäktiges presidium har också önskat att revisionen tittar på hur implementeringen av det styrande dokumentet har mottagits och arbetats in i styr- och kontrollsystemen. Med anledning av detta bedömer revisorerna att det finns en icke försumbar risk att det styrande dokumentet inte har arbetats in i ordinarie rutiner i kommunen och beslutar utifrån detta att granska införandet.

### 2.1 Syfte, revisionsfrågor och avgränsning

Granskningen syftar till att bedöma om Kommunetisk policy har arbetats med på ett effektivt och ändamålsenligt sätt.

Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

- Hur har de olika nämnderna och bolagen fört in detta styrande dokument i sitt ordinarie arbete med styrning och kontroll?
- Hur har berörd personal informerats om det antagna styrdokumentet?
- Hur utvärderar nämnder och bolagen detta styrande dokumentets funktion?
- Har nämnder och bolag behandlat denna policy inom ramen för den interna kontrollen?

Granskningen avser Piteå kommuns samtliga nämnder och bolag och det arbete som bedrivits sedan beslutet 2021-12-13.

### 2.2 Revisionskriterier

Vi har bedömt om rutinerna uppfyller

- Kommunallagen 6 kap § 6
- Tillämpbara interna regelverk och policys.
- Kommunetisk policy, KF 2021-12-13 § 213

### 2.3 Metod

Granskningen har genomförts genom dokumentstudier samt en öppen och uttömmande enkätundersökning. Respektive nämnd och moderbolag inom Piteås kommunkoncern har tilldelats möjlighet att inkomma med skriftliga beskrivningar.

Tillfrågade nämnder och bolag var:

- Kommunstyrelsen
- Barn- och utbildningsnämnden
- Kost- och servicenämnden
- Räddningsnämnden
- Kultur- och fritidsnämnden
- Miljö- och tillsynsnämnden
- Samhällsbyggnadsnämnden
- Fastighets- och servicenämnden
- Socialnämnden
- Överförmyndarnämnden
- Piteå Kommunföretag AB (PIKAB)
- Piteå Hamn
- Piteå Renhållning & Vatten AB (PIREVA)
- Pitebo
- Piteå Energi
- Piteå Näringsfastigheter (PNF)
- Piteå Science Park (PSP)

Rapporten är faktakontrollerad av utsedda representanter för respektive nämnd och bolag.

## **3 Resultat av granskningen**

### **3.1 Övergripande styrande dokument**

Av Kommunetisk policy<sup>1</sup> framgår att syftet med policyn är att fånga in kommunens övergripande ställningstagande i arbetet med att upprätthålla kommunmedborgarnas förtroende för kommunens professionalitet och opartiskhet. Specifika rutiner ska enligt policyn finnas tillgängligt på kommunens intranät. Policyn behandlar mutor, jäv, övergripande rutiner, visselblåsarfunktion samt bisysslor. Policyn fastslår att följande övergripande ställningstaganden ska vara gällande för samtliga verksamheter inom Piteå kommunkoncern:

- Verksamheter inom Piteå kommun ska präglas av hög etik och professionalitet.

---

<sup>1</sup> Antagen av Kommunfullmäktige 2021-12-13 § 213

2023-02-27

- All verksamhet ska bedrivas på ett sådant sätt att objektivitet, saklighet och omutbarhet kan garanteras och att risken för jävsituationer minimeras.
- Anställda och förtroendevalda ska inte låta sig påverkas av ovidkommande hänsyn eller intressen i sin tjänste- eller uppdragsutövning, till exempel genom att ta emot otillbörliga gåvor eller förmåner från företag eller privatpersoner som de har att göra med i tjänsten.
- Anställda och förtroendevalda ska vid varje tillfälle agera på ett sådant sätt att oegentligheter, mutor och jäv, eller misstanke därom, inte uppstår.
- Stöd i arbetet för att göra korrekta bedömningar i situationer där det finns en potentiell risk att anställdas eller förtroendevaldas objektivitet kan ifrågasättas, ska finnas tillgängliga för alla anställda och förtroendevalda.
- Nyvalda förtroendevalda och nyanställda medarbetare ska informeras om gällande kommunetisk policy och tillgängligt stöd i arbetet.

Enligt Piteå kommuns policy för styrande dokument<sup>2</sup> bör en policy även förankras och konkretiseras i andra styrande dokument för att fungera effektivt. Policyn för styrande dokument anger även att samtliga styrande dokument ska revideras minst en gång per mandatperiod samt finnas tillgängliga på kommunens interna och externa webbplats. Respektive nämnd har ett ansvar för de styrande dokument som denne upprättar. Dokumentansvarige ska kontinuerligt följa upp medvetenhet och efterlevnad av styrdokumentet bland medarbetarna och revidera styrdokumentet i enlighet med beslut eller vid behov. Kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller berörd nämnd ska informeras om uppföljningar av styrdokument.

Enligt Piteå kommuns policy för intern kontroll och styrning<sup>3</sup> ska nämnder samt styrelsen årligen upprätta en internkontrollplan för att bland annat säkerställa att verksamheter lever upp till, de av fullmäktige, fastställda målen samt att rådande lagar, regler och riktlinjer efterlevs. För att identifiera omständigheter som kan utgöra en risk för att ovanstående inte efterlevs ska en riskanalys upprättas. Varje risk ska bedömas utifrån dennes sannolikhet och konsekvens för verksamheten. Policyn anger vidare att risker som bedöms kunna medföra betydande påverkan på de övergripande målen i internkontrollplanen ska hanteras genom att upprätta kontrollmoment. Kontrollmomenten ska säkerställa att avvikelser identifieras och rapporteras. Kontrollmomenten ska följas upp under året med en, i planen, fastställd periodicitet. Om det är möjligt att minska eller helt förebygga riskerna ska sådana insatser planeras och genomföras. Alla nämnder och styrelsen ska årligen besluta om den interna kontrollen är att anse som tillräcklig. I samband med bedömningen ska observationer som lämnas vid revision/tillsyn beaktas.

---

<sup>2</sup> Senast reviderad 2018-09-24, § 172.

<sup>3</sup> Senast reviderad 2020-02-17, § 6.

## 3.2 Kommunövergripande åtgärder

Representant för flertal nämnder delger att policyn publicerats på intranätet och således kan läsas av samtliga medarbetare.

Representant för flertal nämnder delger att personavdelning och kommunchef anordnar chefsforum varje år, vilket är obligatoriskt för alla chefer. Vid det årliga chefsforumet har kommunetisk policy diskuterats.

## 3.3 Kommunstyrelsen

### Implementering

Av kommunikation med representant för kommunstyrelsen framgår att styrelsen har informerat berörda medarbetare om policyn vid en arbetsplatsträff på förvaltningen under året. Arbetsplatsträffen har behandlat frågor om etik och jäv. Policyn har även lyfts fram på arbetsplatsträffar på avdelningsnivå. Policyn har behandlats i kommunens ledningsgrupp. En kommunövergripande visselblåsarfunktion har införts. Av riktlinje för visselblåsarfunktion<sup>4</sup> framgår att kommunstyrelsen är ansvarig för att kommunens uppgifter enligt visselblåsarlagen fullgörs. Alla visselblåsarärenden ska följas upp och återkopplas anonymiserat till kommunstyrelsen minst en gång per år.

Policyn har publicerats på kommunens webbplats, intranät samt integrerats i introduktionsmaterialet på intranätet för nyanställda.

Kommunstyrelsen har implementerat styrdokumentet "Anvisning för chefers uppdrag"<sup>5</sup>. Anvisningen anger bland annat att chefer ska agera på ett sådant sätt att oegentligheter, mutor och jäv eller misstanke därom, inte uppstår. Av anvisningen framgår även att chefer ska säkerställa att kommunens medel används till rätt saker och att de nyttjas på ett effektivt sätt.

### Uppföljning och efterlevnad

Ledningsgruppen har belyst och bedömt risker för att kommunens resurser ska nyttjas för eget bruk.

Av kommunikation med en representant för styrelsen framgår att risker och konsekvenser kan belysas utifrån den kommunetiska policyn i internkontrollplanen. Av internkontrollplanen<sup>6</sup> framgår att otillbörlig påverkan behandlas inom ramen för internkontroll.

---

<sup>4</sup> Senast reviderad 2022-06-07, § 120.

<sup>5</sup> Senast reviderad 2022-10-11.

<sup>6</sup> Uppföljningsrapport. Internkontroll 2022, antagen 2022-11-29 § 212

Samtliga styrande dokument (lokal författningssamling) ses över minst en gång per mandatperiod. I samband med det behandlas innehåll, anpassning utifrån förändrad lagstiftning eller andra revideringar där brister eller risker har kunnat skönjas.

### 3.3.1.1 Bedömning

Vår bedömning är att kommunstyrelsen delvis har implementerat policyn. Dels genom övergripande anvisningar för chefer, dels genom utarbetade arbetssätt för hur policyn ska vara väl känd bland berörda. Kommunstyrelsen har dock inte konkretiserat policyn i andra styrande dokument. Del av policyn har behandlats i internkontrollplanen.

## 3.4 Barn- och utbildningsnämnden

### Implementering

Förutom den information som gått ut kommunövergripande delger representant för nämnden att en rutin<sup>7</sup> för hur den kommunetiska policyn ska implementeras har upprättats. Rutinen finns tillgänglig på intranätet. Av rutinen framgår att nyanställda och nyligen tillträdna förtroendevalda ska informeras om var rutinen samt den kommunetiska policyn finns tillgänglig.

### Uppföljning och efterlevnad

Det framgår av rutinen<sup>7</sup> att policyn ska följas upp årligen på en arbetsplatsträff och under medarbetarsamtalet. Rutinen anger även vem som är ansvarig för att olika delar av den kommunetiska policyn efterlevs.

Representant för nämnden delger att det ännu inte är fastställt hur nämnden avser att behandla policyn i internkontrollplanen. Planen ska beslutas av nämnden i december 2022.

### 3.4.1.1 Bedömning

Vår bedömning är att barn- och utbildningsnämnden har implementerat policyn. Dels genom att ha konkretiserat policyn i andra styrande dokument, dels genom utarbetade arbetssätt för hur policyn ska vara väl känd bland berörda. Nämnden har dock inte fastställt hur policyn ska behandlas i internkontrollplanen med hänvisning till att policyn antagits efter utarbetande av senaste internkontrollplanen.

## 3.5 Socialnämnden

### Implementering

---

<sup>7</sup> Barn- och utbildningsförvaltningens rutiner gällande kommunetisk policy, antagen 2022-10-03

Förutom den information som gått ut kommunövergripande delger representant för nämnden att berörd personal blivit informerade om antagandet av styrdokumentet vid arbetsplatsträff samt i ett nyhetsbrev från socialchef.

### Uppföljning och efterlevnad

Inom förvaltningen har diverse uppföljningsaktiviteter kopplade till den kommunetiska policyn genomförts på uppdrag av kommunledningsförvaltningen. Socialförvaltningen har däremot inte genomfört någon uppföljning av policyn.

Inom socialnämndens interna kontroll kontrolleras otillbörlig påverkan (jäv, bestickning etcetera) genom att avdelningschef har som ansvar att säkerställa att alla medarbetare har delgivits information om den kommunetiska policyn.

#### 3.5.1.1 Bedömning

Vår bedömning är att socialnämnden delvis har implementerat policyn. Policyn har inte konkretiserats och förankrats i andra styrande dokument men nämnden har utarbetade arbetssätt för hur policyn ska vara väl känd bland berörda. Nämnden behandlar delar av policyn i form av områdena jäv och bestickning i sin internkontrollplan.

## 3.6 Samhällsbyggnadsnämnden och Miljö- och tillsynsnämnden

Följande redogörelse är gällande för både samhällsbyggnadsnämnden och miljö- och tillsynsnämnden då dessa nämnder har en gemensam förvaltning.

### Implementering

Förutom den information som gått ut kommunövergripande delger representant för nämnden att policyn har tagits upp och redovisats i den förvaltningsövergripande ledningsgruppen samt i de olika avdelningarnas ledningsgrupper. Respektive chef har som del i sitt chefsuppdrag att verka för att dokumentet är känt av och följs av berörd personal i det ordinarie arbetet. Samtliga chefer i förvaltningen har haft i uppdrag att ta upp dokumentet för information och diskussion vid arbetsplatsträffar. Samtliga nyanställda ska även informeras om alla styrande dokument som berör dem vid introduktionen.

### Uppföljning och efterlevnad

Representant för nämnden delger att det förs regelbundna diskussioner kring exempelvis likabehandling och rättssäkerhet inom områden där särskild risk finns för förtroendeskadligt och/eller oetiskt beteende (myndighetsutövning i form av bygglov och tillsynsverksamhet). I dessa riskområden eftersträvas kollegiala arbetsformer i syfte att främja transparens och för att säkerställa gemensamma bedömningsprinciper. I särskilda delar av verksamheten framhålls att utbildningsinsatser har genomförts som en del i det ordinarie arbetet.

Utvärdering av policyn sker i första hand i anslutning till uppföljning av nämndernas internkontrollplaner. Nämndernas internkontrollplaner innehåller risker och kontrollmoment som omfattar delar av den kommunetiska policyn. Inom samhällsbyggnadsnämndens domän uppmärksammas följande:

- Icke verksamhetsnära kostnader
- Uppföljning av representation
- Granskning av otillräckligt specificerade fakturor
- Risken för otillbörlig påverkan (jäv, bestickning, etc.)
- Redovisning av bisysslor
- Bristande likabehandling, ev. till följd av påtryckningar

Inom Miljö- och tillsynsnämndens domän uppmärksammas:

- Icke verksamhetsnära kostnader
- Uppföljning av representation
- Granskning av otillräckligt specificerade fakturor
- Risken för otillbörlig påverkan (jäv, bestickning, etc.)
- Redovisning av bisysslor
- Verksamheten styrs i övrigt av detaljerad behovsutredning samt tillsynsplan, där löpande uppföljning sker under året

Representant för nämnderna delger att ekonomiska kontroller sker i enlighet med regler och rutiner inkluderade i kommunens ekonomisystem genom exempelvis mottagningsattestering. Genom införande av e-handelssystem, inköpssamordnare och särskilda beställarfunktioner (inom ramen för "Handla rätt"<sup>8</sup>) har en del kontroller automatiserats.

### **3.6.1.1 Bedömning**

Vår bedömning är att samhällsbyggnadsnämnden och miljö- och tillsynsnämnden delvis har implementerat policyn. Policyn har inte konkretiserats och förankrats i andra styrande dokument men nämnden har utarbetade arbetssätt för hur policyn ska vara

---

<sup>8</sup> E-handelssystem som är under införande. Genom att styra inköp i systemet ska bland annat avtalstrohet och liknande säkerställas

väl känd bland berörda. Nämnderna behandlar policyns områden i respektive internkontrollplaner.

## 3.7 Kultur- och fritidsnämnden

### Implementering

Förutom den information som gått ut kommunövergripande deler representant för nämnden att det på chefsnivå inom förvaltningen har redovisats och förts diskussioner om förmåner, etik och vad som är tillåtet som kommunanställd. I samband med detta har policyn utgjort grund och stöd både för avvägningar vid gråzoner och för kommunikation ut till medarbetare och förtroendevalda. Kommunikationen har skett både skriftligt till alla medarbetare och vid besök i olika arbetsgrupper. Nämnden hade policyn som underlag vid utbildning i internkontroll. Kommunetisk policy har varit ett av de styrande dokument som varit av vikt i en utredning om misstänkta oegentligheter. Vid medarbetarsamtal används två mallar inom förvaltningen. Bisyssla behandlas inte i dessa mallar men av kommunikation med en representant för nämnden framgår att förvaltningschef påtalat detta för förvaltningens chefer vid flertal tillfällen. Det ordinarie systematiska arbetet med kontroll utgår framför allt från internkontrollplanen där kontrollåtgärder kopplade till risk för oegentligheter finns medtagna.

Representant för nämnden delger att samtliga chefer och förtroendevalda har informerats om policyn vid bland annat nämndssammanträdet i juni 2022. Detta då förvaltningen, genom KPMG, anordnade en utbildning för nämnden samt förvaltningens chefer i internkontroll. Inför mötet skickades styrdokumentet Kommunetisk policy, Personalpolicy samt Anvisning för chefers uppdrag till nämnden ut. Förvaltningens chefer deltog i ett diskussionspass om etik i samband med kommunens chefsfrukost i juni, vilket behandlade policyn.

Det framgår även att material kopplat till policyn har arbetats fram för att kunna användas vid arbetsplatsträffar. Information om detta har förmedlats via intranätet och genom förvaltningschef. Hänvisning till Kommunetisk policy har gjorts vid ett flertal tillfällen under året både muntligt och skriftligt till medarbetare vid förvaltningen.

### Uppföljning och efterlevnad

Av kommunikation med en representant för nämnden framgår att risk för oegentligheter finns i internkontrollplanen. Bisysslor rapporteras till nämnd enligt praktisk rutin. Dokumentet utvärderas enligt representant framför allt genom samtal och dialog kring ställningstaganden vid det som upplevs som gråzoner.

Då policyn antogs i december 2021 och har denna inte inarbetats i 2022 års internkontrollplan. Den kommer dock enligt representant att ingå i arbetet med utformande av 2023 års internkontrollplan.



### 3.7.1.1 Bedömning

Vår bedömning är att kultur- och fritidsnämnden delvis har implementerat policyn. Policyn har inte konkretiserats och förankrats i andra styrande dokument men nämnden har utarbetade arbetssätt för hur policyn ska vara väl känd bland berörda. Nämnden behandlar inte policyn i sin internkontroll men planeras enligt representant att ingå från 2023.

## 3.8 Fastighets- och servicenämnden

### Implementering

Förutom den information som gått ut kommunövergripande delger representant för nämnden att berörd personal blivit informerade vid arbetsplatsträffar om antagandet av styrdokumentet. Vidare ska informering om policyn vara en punkt på checklistan för introduktion av nya medarbetare.

### Uppföljning och efterlevnad

Representant för nämnden delger att alla arbetsgrupper behandlar policyn en gång per år i samband med en arbetsplatsträff.

Policyn har hanterats inom ramen för den interna kontrollen för 2022. Vidare framgår av representant att uppföljning av internkontrollplanen rapporteras tertiälvis till nämnden och följs upp i styr- och ledningssystemet Stratsys. Däremot har inte någon utvärdering av dokumentets funktion utförts.

### 3.8.1.1 Bedömning

Vår bedömning är att fastighets- och servicenämnden delvis har implementerat policyn. Policyn har inte konkretiserats och förankrats i andra styrande dokument men nämnden har utarbetade arbetssätt för hur policyn ska vara väl känd bland berörda. Nämnden behandlar policyn i sin internkontrollplan.

## 3.9 Gemensam kost- och servicenämnd

Gemensamma kost- och servicenämnden har inte har anställd personal, all personal tillhör fastighets- och servicenämnden.

### Implementering

Förutom den information som gått ut kommunövergripande delger representant för nämnden att berörd personal blivit informerade vid arbetsplatsträffar om antagandet av styrdokumentet. Vidare ska informering om policyn vara en punkt på checklistan för introduktion av nya medarbetare.

### Uppföljning och efterlevnad

I nämndens internkontrollplan behandlas efterlevnad av lagar, regler och riktlinjer. Representant delger att dokumentets funktion inte har utvärderats av nämnden.

### 3.9.1.1 Bedömning

Vår bedömning är att den gemensamma kost- och servicenämnden delvis har implementerat policyn. Policyn har inte konkretiserats och förankrats i andra styrande dokument men nämnden har utarbetade arbetssätt för hur policyn ska vara väl känd bland berörda. I nämndens internkontrollplan behandlas efterlevnad av lagar, regler och riktlinjer.

## 3.10 Gemensam räddningsnämnd

### Implementering

Förutom den information som gått ut kommunövergripande delger representant för nämnden att den kommunetiska policyn inte har hanterats på något speciellt sätt kontra andra styrande dokument i kommunen. Nämnden och förvaltningen ska ta hänsyn till samtliga styrande dokument vid beslutsfattande. Då förvaltningschef vanligen hanterar ärenden och förslag till beslut inom nämnden ärenden ligger ett stort ansvar hos denne att säkerställa att underlag och beslut följer dessa styrande dokument. Detta gäller även för beslut som tas inom förvaltningen och påverkar verksamheten, och i slutändan medborgarna.

Representant för nämnden framhåller att personal, med hög sannolikhet, inte fått information gällande den nya kommunetiska policyn. Förvaltningschef har tagit del av den i samband med chefintröduktion under hösten 2022 och nämndsordförande har varit med och beslutat om policyn i kommunstyrelsen. Representant delger<sup>9</sup> att policyn planeras att behandlas på nästkommande arbetsplats- samt ledningsgruppträff, för att all personal ska bli informerade. Stödmaterial för detta har skickats ut av personalkontoret i slutet av september månad.

Den nya visselblåsarfunktionen har enligt representant behandlats i ledningsgrupp samt i samband med arbetsplatsträff inför driftsättning. Frågan om eventuell bisyssla informeras alltid om vid nyanställning. Detta hanteras av förvaltningschefen och beslut redovisas till nämnden. Information om nya styrande dokument brukar lyftas fram vid ledningsgrupp och arbetsplatsträff.

### Uppföljning och efterlevnad

Representant för nämnden delger att det inte finns någon nämndspecifik plan för utvärdering gällande policyns funktion. Visselblåsarfunktionen anses fungera som ett sätt att utvärdera huruvida policyn efterlevs.

---

<sup>9</sup> Kommuniserat 2022-11-14

Vidare framgår att policyn inte har behandlats i sin helhet i internkontrollplanen. Däremot har bisyssla bedömts i plan för internkontroll. Det finns även en plan på att skapa en övergripande kontrollplan i årshjulet för samtliga förvaltningar gällande dessa frågor. Det pågår en översyn av förmåner i kommunen och den kommunetiska policyn kommer tas i beaktan i utredningen och resultatet av denna.

### 3.10.1.1 Bedömning

Vår bedömning är att gemensamma räddningsnämnden inte har implementerat policyn fullt ut. Nämnden har inte informerat personal om policyn och har inte förankrat och konkretiserat policyn i andra styrande dokument. Nämnden har dock en plan för att informera personalen. Nämnden har inte utvärderat policyn men denna behandlas delvis i internkontrollplanen avseende bisysslor.

## 3.11 Gemensam överförmyndarnämnd

### Implementering

I kommunikation med en representant för nämnden framgår att nämnden har delgivits kommunetisk policy på ett nämndsmöte<sup>10</sup>. Förutom den information som gått ut kommunövergripande delger representant för nämnden att policyn inte införts i ordinarie arbete med styrning och kontroll. Berörd personal, handläggare på överförmyndarexpeditionen, har informerats om policyn och var policyn finns tillgänglig på en gemensam arbetsplatsträff samt via e-post<sup>11</sup>.

### Uppföljning och efterlevnad

Representant för nämnden delger att nämnden inte har utvärderat dess funktion annat än läst och förstått.

Policyn har inte behandlats i nämnden inom ramen för den interna kontrollen. I den interna kontrollen finns dock en riskanalys kopplat till internkontrollplanen som avser uppdragsgivare (gode män och förvaltare). I nämnden har jävsituationer uppstått och då finns en praktisk rutin som innebär att den ledamot som berörs av jäv får lämna rummet när beslut tages. Representant för nämnden delger att den praktiska rutinen är baserad på kommunallagens bestämmelser om jäv.

### 3.11.1.1 Bedömning

Vår bedömning är att den gemensamma överförmyndarnämnden delvis har implementerat policyn. Policyn har inte konkretiserats och förankrats i andra styrande dokument men nämnden har utarbetade arbetssätt för hur policyn ska vara väl känd

---

<sup>10</sup> Datum för möte 2022-01-19

<sup>11</sup> Daterat 2022-06-20

bland berörda. Nämnden har inte utvärderat policyn och behandlar inte denna i internkontrollplan.

### 3.12 Piteå kommunföretag AB (PIKAB)

I koncernstaben finns enbart tre anställda, med vd:n inkluderad. Vd:n för PIKAB leder även en grupp bestående av samtliga vd:ar för bolag som ingår i koncernen.

#### Styrande dokument

Inköpsavdelning inom koncernen (anställda i PiteEnergi och utför upphandling för samtliga bolag) har upprättat en "Code of Conduct" (CoC)<sup>12</sup> som är gällande för samtliga PIKAB-bolag.

Uppförandekoden är affärsetiska krav riktade till affärspart till någon av PIKAB-bolagen. Uppförandekoden behandlar områden som alkohol och droger, gåvor, intressekonflikter, deltagande och organisering av event, krav på leverantörer, mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö samt korruption. Uppförandekoden anger bland annat att PIKAB:s bolag ska ställa samma krav på sina leverantörer. Avvikelse som leverantör gör mot "Code of Conduct" räknas som avtalsbrott.

Det har beslutats i inköpsrådet att uppförandekoden ska ingå i introduktionsutbildningen för alla PIKAB-bolag. PIKAB:s inköpsavdelning går även igenom uppförandekoden årligen med all berörd personal i samband med inköpsutbildningen.

I kommunikation med en representant för bolaget framgår det att PIKAB är av uppfattningen att kraven i denna uppförandekod är väl överensstämmande, och i vissa stycken mer styrd än den tidigare Affärsetiska policyn som vid tidpunkten för upprättandet av uppförandekoden var gällande för Piteå kommun (numera ersatt av aktuell Kommunetisk policy) samt bolagen.

#### Implementering

Representant för bolaget delger att personalen har blivit informerad om policyn via e-post och muntligt av vd:n. Personalen har även blivit informerade om kravet att delta i utbildning gällande den antagna uppförandekoden. I gruppen bestående av koncernens bolags vd:ar har även ett dokument som anger "spelregler", vad gruppen står för och hur gruppen vill uppfattas antagits. Dokumentet ska fungera som en grund för ett arbete av hög etisk och professionell nivå.

#### Uppföljning och efterlevnad

Representant för bolaget delger att vd:n för PIKAB har deltagit i utbildning med fokus på mutor och korruption, gällande den antagna uppförandekoden via inköpsrådet. De

---

<sup>12</sup> Antagen 2021-06-04 i koncernens inköpsråd, där samtliga bolag är representerade.

två andra anställda har ska genomföra denna utbildning vid nästa tillfälle den erbjuds. De två medarbetarna som är underställda vd:n i PIKAB följs månatligen upp gällande arbetsuppgifter, ansvar, värdegrund och beteende. Syftet med uppföljningen är att reflektera över beteenden och sociala interaktioner kopplat till bolagets värdegrund.

Vid två av vd-gruppens månatliga träffar under år 2022 har etik diskuterats. Dialogerna är dock ej dokumenterade. Uppföljning av internkontroll sker enligt representant vid varje styrelsemöte, där en bedömning görs utifrån riskperspektivet "jäv och mutor".

### **3.12.1.1 Bedömning**

Vår bedömning är att PIKAB har implementerat policyn, dels genom införande i andra styrande dokument, dels genom att ha utarbetade arbetssätt för hur policyn ska vara väl känd bland medarbetare. Bolaget behandlar delvis policyn i sin internkontroll på området jäv och mutor.

## **3.13 Piteå Science Park (PSP)**

### **Styrande dokument**

Det framkommer vid kontakt med representant vid PSP att PIKAB:s uppförandekod är gällande för bolaget. Bolaget har även tillsammans med medarbetare formulerat värderingar och spelregler för beteenden i syfte att upprätthålla en hög etisk och professionell nivå. Värderingarna finns enligt representant som en del i bolagets personalhandbok. I dokumentet för introduktion av nyanställda finns det punkter som behandlar information om bisysslor samt jäv. Eventuella bisysslor hanteras även i samband med det årliga medarbetarsamtalet.

### **Implementering**

Representant för bolaget delger att bolagets ledningsgrupp har deltagit i utbildningen om mutor och korruption som PIKAB:s inköpsavdelning erbjuder. Även alla anställda genomgår årligen en utbildning av PIKAB gällande mutor och korruption utifrån uppförandekoden. Personalen har blivit informerad om att policyn finns tillgänglig på Piteå kommuns intranät. Informationen på intranätet uppdateras vid eventuella förändringar. En sammanfattning av bolagets personalhandbok finns även att tillgå på intranätet.

### **Uppföljning och efterlevnad**

Representant för bolaget delger att bolagets värdegrund diskuteras och utvärderas kontinuerligt i samband med regelbundna personalmöten och i årliga medarbetarsamtal. Den kommunetiska policyn har inte figurerat som en egen punkt i den interna kontrollplanen men policyn ska behandlats muntligt, i motsvarighet med övriga nya policys.

### 3.13.1.1 Bedömning

Vår bedömning är att PSP har implementerat policyn, dels genom införande i andra styrande dokument, dels genom att ha utarbetade arbetssätt för hur policyn ska vara väl känd bland medarbetare. Bolaget behandlar inte policyn i sin internkontroll.

## 3.14 Piteå Renhållning & Vatten AB (Pireva)

### Styrande dokument

PIKAB:s uppförandekod gäller även för Pireva. I kommunikation med en representant för bolaget framgår det att bolagsledningen även har tillsammans med medarbetarna upprättat värderingar och spelregler för beteenden som ska spegla bolagets styrande dokument.

Styrande dokument inom bolaget är PIKAB:s strategiplan samt bolagets ägandedirektiv. Bolaget har även en hållbarhetspolicy som behandlar miljönytta, arbetsmiljö, kvalitet och ekonomisk långsiktighet.

### Implementering

Det framkommer vid kontakt med representant för bolaget att personalen har informerats om uppförandekoden av PIKAB vid inköpsutbildningen. Via arbetsplatsträffar och vid ledningsgruppsmöten fattas även beslut om vad som ska kommuniceras vidare i Pirevas organisation, vilket till exempel kan handla om förändring av policys och regelverk. Samtliga anställda på Pireva har möjlighet att ta del av policydokument via bolagets digitala "preboarding-utbildning". Dessa dokument finns även tillgängliga på bolagets intranät där även andra styrande dokument finns att tillgå.

### Uppföljning och efterlevnad

Representant för bolaget delger att det enbart är Pirevas personal som arbetar med inköp och avtal som deltar vid inköpsutbildning och får djupare kunskaper på området. Däremot behandlas värderingar vid introduktion av nyanställda, vid medarbetarsamtal samt löpande under verksamhetsåret. Affärsetiska frågor behandlas kontinuerligt.

Uppförandekoden fanns som en punkt på bolagets styrelsemöte i januari 2021. Ägardirektiven behandlas i styrelsearbetet vid förändringar. En del av bolagets policys som till exempel krisplan, internkontrollplan och verksamhetsplan behandlas årligen av styrelsen. I arbetet med Pirevas verksamhetsplan utgår bolaget från PIKAB:s strategiplan. Bolaget behandlar inte policyn i sin internkontroll för 2022 dock planeras detta för kommande år.

### 3.14.1.1 Bedömning

Vår bedömning är att Pireva har implementerat policyn, dels genom införande i andra styrande dokument, dels genom att ha utarbetade arbetssätt för hur policyn ska vara väl känd bland medarbetare. Bolaget behandlar inte policyn i sin internkontroll.

## 3.15 PiteEnergi AB

### Styrande dokument

Av kommunikation med en representant för bolaget framgår det att PiteEnergi arbetar utifrån PIKAB:s uppförandekod. Bolaget är av uppfattningen att denna policy omfattar innehållet i den kommunetiska policyn. Den kommunetiska policyn har hanterats och antagits vid bolagets styrelsemöte<sup>13</sup>.

Inom bolaget har spelregler upprättats tillsammans med medarbetarna. Spelreglerna och bolagets värdegrund ska användas i det dagliga arbetet samt fungera som grund vid enhetsmöten, avdelningsmöten och företagsträffar.

I dokumentet för introduktion av nyanställda finns punkter som hanterar rutin för information om bisysslor. Dokumentet för introduktion av nyanställda innehåller en punkt för inplanering av utbildningssamtal med PIKAB:s inköpsavdelning avseende uppförandekoden samt mutor och korruption.

### Implementering

Representant för bolaget delger att bolagets styrelse har informerats om, och antagit policyn vid ett styrelsemöte<sup>14</sup>. Policyn har sedan hanterats i ledningsgruppen.

All personal utbildas i affärsetik, inklusive jäv och mutor, bestickning och korruption. Denna utbildning genomförs årligen samt i samband med introduktion för nyanställda. År 2022 genomgick bolagets ledningsgrupp en utbildning av Institutet mot mutor.

Bolaget har infört en "Inte OK"-funktion på intranätets startsida. Syftet med funktionen är att fånga upp eventuellt diskriminering, kränkning eller andra oacceptabla beteenden på arbetsplatsen. Bolaget har även infört en visselblåsarfunktion på den externa webbplatsen.

### Uppföljning och efterlevnad

Representant för bolaget delger att det sker en löpande utvärdering i arbetet med värderingar i samband med utvecklingsdialoger, enhetsmöten och avdelningsträffar. Eventuella bisysslor hanteras i det årliga medarbetarsamtalet. Det finns även en löpande dialog i bolagets ledningsgrupp. Bolaget har en leverantörsuppföljning och

---

<sup>13</sup> Datum för möte 2022-01-25

<sup>14</sup> Datum för möte 2022-01-25

egenkontroll av efterlevnad i befintliga avtal. Efterlevnaden av alla kommunens policys hanteras och utvärderas i samband med internkontrolluppföljningen på styrelsemöte i december 2022.

Bolaget anordnar utbildning och övning i återkoppling i syfte att skapa en kultur där goda beteenden belönas och beteenden utanför värdegrunden hanteras. Bolaget anordnar även heldagsträffar med fokus på medarbetarskap för all personal årligen. Vidare utbildas leverantörer årligen avseende affäretik och arbetsmiljö enligt bolagets leverantörshandbok. Leverantörsuppföljningar sker årligen av strategiska leverantörer.

I bolagets internkontrollplan behandlas efterlevnad av Piteå kommuns policys.

### 3.15.1.1 Bedömning

Vår bedömning är att PiteEnergi har implementerat policyn, dels genom införande i andra styrande dokument, dels genom att ha utarbetade arbetssätt för hur policyn ska vara väl känd bland medarbetare. Bolaget behandlar policyn i sin internkontroll.

## 3.16 Piteå Näringsfastigheter AB (PNF)

### Styrande dokument

Av kommunikation med en representant för bolaget framgår att PNF arbetar utifrån PIKAB:s uppförandekod.

Medarbetarna på PNF har gemensamt formulerat värderingar och spelregler som ska upprätthålla hög etik och professionalitet inom bolaget. Värderingarna och spelreglerna har sammanställts i ett dokument<sup>15</sup>. Huvudpunkter i dokumentets redogörelse för bolagets värderingar och kultur är: förtroende, samarbete och näringslivsnytta. Huvudpunkterna presenteras utifrån två perspektiv: kundfokus samt medarbetarskap/beteende. I dokumentet presenteras 6 spelregler som ska fungera som ett levande internt samt externt stöd i verksamheten:

1. Medarbetaransvar: våga ställa frågor och ta ansvar för misstag.
2. Respekt: diskriminering får ej förekomma. Hantera samtliga ärenden utifrån samma rutiner.
3. Kommunikation: uppriktiga sociala interaktioner.
4. Delaktighet: samarbete.

---

<sup>15</sup> "PnFs pusselbitar för att medvetet utveckla verksamheten över tid!" Dokumentet behandlar bland annat bolagets vision, affärsidé, strategi och målsättningar.



5. Engagemang: sträva efter förståelse för hela verksamheten samt motivera medarbetare.
6. Stolthet: ansvar för hela bolaget samt ambassadörskap för verksamheten.

### Implementering

Representant för bolaget delger att värderingarna finns som en egen punkt i introduktion av nyanställda. I dokumentet för introduktion av nyanställda framgår det även att introduktionen behandlar eventuella bisysslor samt risk för jäv och hanterandet av detta. Dokumentet innehåller även en punkt för att planera in utbildningssamtal med PIKAB:s inköpsavdelning avseende uppförandekoden samt mutor och korruption.

Bolagets personal har informerats om att kommunetisk policy antogs av kommunfullmäktige. Den kommunetiska policyn var en punkt på dagordningen under PNF:s styrelsemöte i januari 2022.

### Uppföljning och efterlevnad

Ledningsgruppen för PNF har deltagit i PIKAB:s inköpsavdelning utbildning om mutor och korruption. Alla anställda deltar årligen i utbildning av PIKAB:s inköpsavdelning i frågor om mutor och korruption utifrån tidigare presenterad uppförandekod.

Det sker en löpande utvärdering inom bolaget i form av arbetet med värderingar, organisationsutveckling samt som punkter på dagordningen under arbetsplatsträffar och det årliga lönesamtalet. Värderingarna som formulerats för att vara vägledande för bolagets medarbetare i det vardagliga arbetet följs upp på varje arbetsplatsträff (minst fyra gånger per år). Eventuella bisysslor följs upp under det årliga lönesamtalet.

I bolagets internkontrollplan behandlas efterlevnad av lagar, regler och riktlinjer.

#### 3.16.1.1 Bedömning

Vår bedömning är att PNF har implementerat policyn, dels genom införande i andra styrande dokument, dels genom att ha utarbetade arbetssätt för hur policyn ska vara väl känd bland medarbetare. Bolaget behandlar generell efterlevnad av lagar, regler och policys i sin internkontrollplan.

### 3.17 Piteå Hamn AB

#### Styrande dokument

Av kommunikation med en representant för bolaget framgår att styrelsen har beslutat att anta Kommunitisk policy<sup>16</sup>. Bolaget arbetar utifrån PIKAB:s uppförandekod.

---

<sup>16</sup> Datum för styrelsemöte mars 2022

PIKAB:s vd-grupp har även tillsammans tagit fram ett dokument kring spelregler som bland annat fokuserar på att upprätthålla hög etik och professionalitet.

### **Implementering**

Representant för bolaget delger att bolaget genomfört utbildningen "Antikorruption" för all personal under början av 2022.

Gällande visselblåsarfunktion används den centrala funktionen i Piteå kommun.

### **Uppföljning och efterlevnad**

Representant delger att bolagets vd-grupp har månatliga möten där dialoger om olika etikfrågor kopplat till bolagets roll som offentliga verksamheter förs. Vd:n träffar medarbetarna minst fyra gånger per år under medarbetarsamtal för att följa upp befattning, mål, aktiviteter och ta upp övriga frågor som medarbetarna vill lyfta, exempelvis frågor kring etik. Det finns en plan för genomgång av de styrande dokument som upprättas av bolaget och de som ledningen får till sig av ägarna. Bolaget har inget uttalat uppdrag att utvärdera funktionen av de dokument som beslutas av ägarna.

Vidare framgår av representant att samtliga policys och regelverk ska behandlas i bolagets risk- och väsentlighetsanalys och internkontrollplan. I och med att det styrande dokumentet har antagits 2022, kommer bolaget att behandla detta i kommande risk- och väsentlighetsanalys och internkontrollplan. Detta kommer att behandlas under inplanerat styrelsemöte 25 januari 2023.

#### **3.17.1.1 Bedömning**

Vår bedömning är att Piteå Hamn har implementerat policyn, dels genom införande i andra styrande dokument, dels genom att ha utarbetade arbetssätt för hur policyn ska vara väl känd bland medarbetare. Bolaget behandlar inte policyn i sin internkontroll med hänvisning till att den antagits under året. Policyn kommer behandlas i kommande internkontrollplan.

### **3.18 PiteBo**

#### **Styrande dokument**

Av kommunikation med en representant för bolaget framgår att bolaget arbetar utifrån PIKAB:s uppförandekod, vilken bolaget bedömer omfatta samma principer som i den kommunetiska policyn (och mer därtill).

Ledningen för PiteBo har under hösten 2022 arbetat med en revision av bolagets dokument för intern kontroll. Syftet är att samla viktig information från olika interna dokument i ett huvuddokument. VD informerade styrelsen den 9 september 2022 om att revideringsarbete pågår och att ett slutligt dokument kommer att presenteras för styrelsen. Dokumentet kommer att redovisas för styrelsen på styrelsemötet den 9

2023-02-27

december 2022. I dokumentet ingår 9 bilagor varav den kommunetiska policyn är en. Detta dokument omfattar alla delar av den kommunetiska policyn och mer därtill. Flera av de bilagor som ingår i det dokumentet hänvisas till i denna redogörelse. Observera att detta dokument ännu inte antagits av styrelsen och kan komma att justeras. Dokumentet heter "Regler och rutiner för intern kontroll". Den kommunetiska policyn är en viktig del av denna. Styrelsen beslutar om detta dokument på möte den 9 december 2022.

### **Implementering**

Nya medarbetare informeras, enligt representant för bolaget, om relevanta styrande dokument i samband med introduktionen. Bland dessa dokument finns policyn som är en särskild punkt på checklistan för introduktion. Medarbetarna blir även informerade om antagna styrande dokument vid arbetsplatsträffar, medarbetardagar samt medarbetarsamtal.

PiteBo har fastställt villkoren för medarbetarnas möjlighet att låna vissa av bolagets identifierade (och begränsade) resurser. Regler och rutiner finns i dokumentet "Regler och rutiner för intern kontroll".

Representant för bolaget delger att PiteBo arbetar med att införa ett nytt projektledningssystem för hantering av investerings- och underhållsprojekt som ska öka transparensen i pågående projekt och göra projektinformation öppen och tillgänglig för fler funktioner. Projektet har pågått under 2022 och ska tillämpas skarpt från och med januari 2023.

### **Uppföljning och efterlevnad**

Representant för bolaget delger att det genomförs en värdegrundsstärkande aktivitet vartenda år på en medarbetardag. Under 2022 genomfördes den dagen 18 maj i form av grupparbeten. Samma medarbetardag ägnades åt genomgång av PiteBos handlingsplan för att motverka kränkande särbehandling på vår arbetsplats. Syftet var att stärka etik och professionalism i linje med den kommunetiska policyn. PIKAB:s inköpsavdelning har deltagit i PiteBos medarbetardagar vid flertal tillfällen för att repetera de viktiga principerna vid inköp och då särskilt betonat korruption, mutor och jäv. Värdegrund, eventuella bisysslor och utbildningsbehov följs även upp årligen under löne- och utvecklingssamtalet.

Representant för bolaget delger att PIKAB:s inköpsavdelning haft utbildning om uppförandekoden för alla medarbetare på PiteBo<sup>17</sup>. De arrangerar även utbildning för ledande funktioner på PiteBo. Under 2022 genomfördes utbildning i "Korruption och mutor - att hamna rätt" av Advokatfirman Lindahl<sup>18</sup>. Vartenda år genomförs även en

---

<sup>17</sup> Datum för utbildning 2022-03-24 samt 2022-03-25

<sup>18</sup> Datum för utbildning 2022-02-23

utbildning för alla medarbetare på temat "inköp" (beställarkompetens, granskning av leverans/faktura, avtalstrohet, lagstiftning, mm).

Efterlevnad av lagar, regler och riktlinjer behandlas i bolagets internkontrollplan.

Styrelsen utvärderar den interna kontrollen på styrelsemötena i december och januari med bland annat genomgång av interkontrollplanen och bolagsstyrningsrapport. På styrelsemötet i december 2022 kommer det nya dokumentet "Regler och rutiner för intern kontroll" att antas och det kommer att vidare ingå i den årliga utvärderingen.

### 3.18.1.1 Bedömning

Vår bedömning är att PiteBo har implementerat policyn, dels genom införande i andra styrande dokument, dels genom att ha utarbetade arbetssätt för hur policyn ska vara väl känd bland medarbetare. I bolagets internkontrollplan behandlas efterlevnad av lagar, regler och riktlinjer. Vi ser det som positivt att bolaget utarbetat ett styrande dokument med nya regler och rutiner för internkontroll, vilken inkluderar kommunetisk policy.

## Slutsats och rekommendationer

Vår sammanfattade bedömning utifrån granskningens syfte är att den Kommunistiska policyn inte har inarbetats på ett effektivt och ändamålsenligt sätt i Piteå kommunkoncern. Detta då varken kommunstyrelsen, någon av nämnderna eller något av bolagen har inarbetat policyn fullt ut.

Vi bedömer att samtliga bolag tillsammans med barn- och utbildningsnämnden i enlighet med policyn om styrande dokument har tillsett att den Kommunistiska policyn har konkretiserats i andra styrande dokument.

Vi bedömer att kommunstyrelsen, samtliga bolag och nämnder, med undantag gemensam räddningsnämnd, har informerat personal om policyn. Den sistnämnda nämnden har dock en planering för hur detta ska åtgärdas.

Vidare bedöms samtliga bolag ha styrande dokument och utarbetade arbetssätt för att säkerställa efterlevnad. Såväl kommunstyrelsen som samtliga nämnder bedöms dock sakna detta fullt ut.

Inom ramen för intern kontroll bedömer vi att samhällsbyggnadsnämnden, miljö- och tillsynsnämnden samt fastighets- och servicenämnden tydligt har behandlat policyn inom ramen för sin interkontrollplan. Kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden, den gemensamma räddningsnämnden samt bolagen Pikab, PNF och PiteEnergi har behandlat delar av policyn inom ramen för den interna kontrollen. De två sistnämnda bolagen har behandlat policyer generellt men saknar tydliga kontrollmoment. Övriga nämnder och bolag har inte behandlat policyn i sin internkontrollplan, däremot hänvisar flertal bolag och nämnder till att policyn antagits efter interkontrollplanen för 2022, varför denna kommer tas upp i kommande

**Piteå kommun**

Granskning gällande implementering av kommunetisk policy

2023-02-27

års arbete. Inga uppgifter har framkommit som gör gällande att det genomförs interna kontroller av följsamheten mot policyn utöver internkontrollplansarbetet.

Nedan förtydligas ovanstående i för granskade nämnder och bolag.

	Styrande dokument	Informerat personal	Systematiskt arbete för efterlevnad	Inom intern kontroll
Kommunstyrelsen	Delvis	Ja	Nej	Delvis
Barn- och utbildningsnämnden	Ja	Ja	Nej	Delvis
Socialnämnden	Nej	Ja	Nej	Delvis
Samhällsbyggnadsnämnden	Nej	Ja	Nej	Ja
Miljö- och tillsynsnämnden	Nej	Ja	Nej	Ja
Kultur- och fritidsnämnden	Nej	Ja	Nej	Nej*
Fastighets- och servicenämnden	Nej	Ja	Nej	Ja
Gemensam kost- och servicenämnd	Nej	Ja	Nej	Delvis**
Gemensam räddningsnämnd	Nej	Nej*	Nej	Delvis
Gemensam överförmyndarnämnd	Nej	Ja	Nej	Nej
PIKAB	Ja	Ja	Ja	Delvis
PSP	Ja	Ja	Ja	Nej
Pireva	Ja	Ja	Ja	Nej*
PiteEnergi	Ja	Ja	Ja	Delvis**
PNF	Ja	Ja	Ja	Delvis**
Piteå Hamn	Ja	Ja	Ja	Nej*

**Piteå kommun**

Granskning gällande implementering av kommunetisk policy

2023-02-27

PiteBo

Ja

Ja

Ja

Delvis\*/\*\*

*\*Har plan för genomförande eller har infört inför 2023*


*\*\*Hanterar följsamhet mot policys generellt och saknar tydliga kontrollmoment.*


Utifrån vår bedömning och slutsats rekommenderar vi att:


- Kommunstyrelse och samtliga nämnder (med undantag barn- och utbildningsnämnd) tillser att den kommunetiska policyn omsätts i andra styrande dokument.
- Kommunstyrelse och samtliga nämnder utformar ett systematiskt sätt för att säkerställa efterlevnad av den kommunetiska policyn.
- Kommunstyrelse, barn- och utbildningsnämnd, socialnämnd, kultur och fritidsnämnd, gemensam kost- och servicenämnd, gemensam överförmyndarnämnd, gemensam räddningsnämnd och samtliga bolag tillser att samtliga delar i den kommunetiska policyn behandlas inom ramen för den interna kontrollen.

Datum som ovan

KPMG AB

DocuSigned by:  
  
Joakim Hackström Larsson  
5A1D13748492482  
**Kommunal revisor**

DocuSigned by:  
  
Liam Allden  
6478703C92C1445...  
**Kommunal revisor**

DocuSigned by:  
  
Per Naartijärvi  
6E772C8F718340E...  
**Certifierad kommunal revisor/ Kundansvarig**

**Certifierad kommunal revisor/ Kundansvarig**

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.



## **Yttrande över granskningsrapport - implementering av kommunetiskpolicy**

Införande av kommunetisk policy genomfördes under 2022. Som stöd för implementeringen finns ett material som chefer kan använda på arbetsplatsträffar för att medvetandegöra innehållet i policyn. KPMGs rapport visar att policyn behöver omsättas i andra mer detaljerade styrdokument exempelvis en rutin samt hur vi kan säkerställa att den är känd bland kommunens medarbetare.

Piteå kommun arbetar sedan 2020 mot att arbeta mot ett mer tillitsbaserat arbetssätt vilket grovt förenklat innebär att vi ska vara tydliga med ramar och vad som förväntas av både chefer och medarbetare, men att professionen är de som bäst vet hur det ska göras. Att tillskapa nya styrande dokument behöver balanseras mot detta. Personalavdelningen ska ta fram ett årshjul där förväntningarna på chefer förtydligas och definieras, en del av årshjulet kommer handla om den kommunetiska policyn. Med detta räknar vi att chefer får en helhetsbild av alla förväntningar på vad som ska göras under ett år. I tillägg till detta kommer policyn arbetas med inom ramen för introduktion, både för chefer och medarbetare.

Systematisk uppföljning av efterlevandet rekommenderas göras i internkontrollplanen för varje förvaltning.

Piteå kommun

Patric Lundström  
Ordförande för Kommunstyrelsen

§107

# Yttrande över klagomål till Justitieombudsmannen

**(JO)**

23KS202



Riksdagens ombudsmän  
Box 16327  
103 26 Stockholm  
Justitieombudsmannen@jo.se

Remissvar

## Yttrande över klagomål (dnr 10048-2022)

Kommunstyrelsen i Piteå kommun inkommer härmed med utredning och yttrande över klagomål med diarienummer 10048-2022.

### Utredning

Piteå-Tidningen inkom per telefon den 5 december 2022 med en begäran om att få ta del av ledamotens begäran om reseersättning till och från sammanträden i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige den 28 och 29 november 2022.

Kommunstyrelsen lämnade samma dag följande information till ledamoten per e-brev.

”För din kännedom har vi även under dagen fått en begäran från en journalist på Piteå Tidningen om att få ta del av din begäran om reseersättning det aktuella datumet.”

Kommunstyrelsen lämnade ut en kopia av den begärda handlingen per e-brev till Piteå-Tidningen den 6 december 2022. Det e-brev som skickades till Piteå-Tidningen vidarebefordrades samma dag till ledamoten tillsammans med följande meddelande:

”Hej Håkan

För din kännedom har vi kommit fram till att din begäran om reseersättning är att räkna som en inkommen handling och är därmed allmän. Eftersom Piteå tidningen har begärt att få ta del av de uppgifterna har vi skickat nedanstående till dem nu i eftermiddag”.

Syftet med att lämna denna information var från förvaltningens sida att hålla kommunstyrelsen och dess ledamöter uppdaterade om aktuella händelser och om vad som i närtid kan komma att påverka kommunens verksamhet. Samma information lämnades muntligen till kommunalråden den 5 december 2022 i samband med den löpande kommunalrådsberedningen vid vilken kommunalråden varje vecka informeras om aktuella ärenden och händelser. Generellt strävar förvaltningen efter att behandla alla ledamöter på samma sätt oavsett om de tillhör majoriteten eller oppositionen. Något särskilt övervägande därutöver, till exempel vad avser skillnaden mellan förfrågningar i anledning av ledamots agerande i egenskap av företrädare för kommunen och ledamots agerande i egen sak, gjordes i detta fall inte.

## **Yttrande**

För att kunna planera verksamheten och utföra sina uppdrag på bästa sätt behöver verksamhetsansvariga och verksamhetsföreträdare inom kommunen få information om aktuella händelser och vad som i närtid kan komma att påverka kommunens verksamhet. Kommunstyrelsen bedömer att detta behov är ett sakligt skäl för att internt inom myndigheten informera verksamhetsansvariga och verksamhetsföreträdare om till exempel förfrågningar från media som berör verksamheten.

Kommunstyrelsen utgår ifrån att grundtanken bakom anonymitetsskyddet i vart fall till del handlar om att den som vill göra en framställan inte ska känna oro för konsekvenser av en sådan framställan, då det kan verka avskräckande och hindra utövandet av offentlighetsprincipen. I detta sammanhang vill kommunstyrelsen lyfta fram att ett utlämnande av information om vem som begärt ut en handling generellt sett inte riskerar att avskräcka en journalist från en nyhetstidning från att göra framställningar i framtiden, på samma sätt som det kanske kan göra för en enskild.

Kommunstyrelsen kommer att beakta Justitieombudsmannens bedömning vid sin handläggning av liknande förfrågningar i framtiden.

## **Övrigt**

De befattningshavare som berörs av ärendet har tagit del av remissvaret och beretts möjlighet att lämna synpunkter.

## **Bilagor**

Sammanställning av e-postkorrespondens i ärendet



## Christer Lindström

---

**Till:** Christer Lindström  
**Ämne:** Sv: Begäran om uppgifter ur lönesystem.

---

**Från:** Christer Lindström <[Christer.Lindstrom@pitea.se](mailto:Christer.Lindstrom@pitea.se)>  
**Skickat:** Tuesday, December 6, 2022 3:01:43 PM  
**Till:** Håkan Johansson <[Hakan.Johansson2@pitea.se](mailto:Hakan.Johansson2@pitea.se)>; Håkan Johansson <[hakan.johansson@reclaimit.com](mailto:hakan.johansson@reclaimit.com)>  
**Ämne:** VB: Begäran om uppgifter ur lönesystem.

Hej Håkan

För din kännedom har vi kommit fram till att din begäran om reseersättning är att räkna som en inkommen handling och är därmed allmän. Eftersom Piteå tidningen har begärt att få ta del av de uppgifterna har vi skickat nedanstående till dem nu i eftermiddag.

Med vänliga hälsningar

**Christer Lindström**  
Processledare  
Internt Stöd  
Kommunledningsförvaltningen

---

Besöksadress: Svartuddsvägen 1  
Mobil: 070 - 690 06 58  
Telefon: +46 911 69 60 57  
Webb: [www.pitea.se](http://www.pitea.se)



**Piteå kommun**

---

**Från:** Christer Lindström  
**Skickat:** den 6 december 2022 14:58  
**Till:** [simon.olofsson@pt.se](mailto:simon.olofsson@pt.se)  
**Ämne:** Begäran om uppgifter ur lönesystem.

Hej Simon

Vi har nu provat din begäran om att få ta del av uppgifter från vårt lönesystem och funnit att det är att räkna som inkommen handling.

Här nedan är ett utdrag ur systemet rörande Håkan Johanssons begäran om ersättning för KF 28 november och KS 29 november.

Datum	Orsak	Antal	Kommentar
20221128	Km-ersättning,	3670.00	Resa från min andra bostad i Frankrike inkom för KF
och KS.			
20221129	Km-ersättning,	40.00	KS

Ärendet har följt normala processer och i samband med attestering har vi haft dialog med Håkan, där vi delgett honom att vi inte bedömer att hans begäran ligger inom ramen för de antagna bestämmelserna för ersättning till

förtroendevalda. Håkan har i och med det ändrat sin begäran att gälla från hemmet och vi har korrigerat och attesterat utbetalning av reseersättning för 40 km.

Med vänliga hälsningar

**Christer Lindström**

Processledare  
Internt Stöd  
Kommunledningsförvaltningen

---

Besöksadress: Svartuddsvägen 1  
Mobil: 070 - 690 06 58  
Telefon: +46 911 69 60 57  
Webb: [www.pitea.se](http://www.pitea.se)



**Piteå kommun**

Hej

Jag fick info om detta av Carina tidigare och hade inga invändningar. Jag frågade då om hon kunde lägga in reseersättning från Harrbäcken istället, eller om jag måste göra det själv?

Hälsningar  
Håkan Johansson  
Piteå, Sweden  
Tel: 070-647 31 89

---

**Från:** Christer Lindström <[Christer.Lindstrom@pitea.se](mailto:Christer.Lindstrom@pitea.se)>

**Skickat:** Monday, December 5, 2022 1:09:15 PM

**Till:** Håkan Johansson <[Hakan.Johansson2@pitea.se](mailto:Hakan.Johansson2@pitea.se)>; Håkan Johansson <[hakan.johansson@reclaimit.com](mailto:hakan.johansson@reclaimit.com)>

**Kopia:** Leif Wikman <[Leif.Wikman@pitea.se](mailto:Leif.Wikman@pitea.se)>; Carina Öhman <[Carina.Ohman@pitea.se](mailto:Carina.Ohman@pitea.se)>

**Ämne:** Sv: Arvode förtroendevald

Hej Håkan

Angående din begäran om reseersättning den 28/11 vill jag bara kontrollera att vi förstår varandra. Du begär fortfarande reseersättning, från din andra bostad i Frankrike, för 3670 km?

Vi har kontrollerat din adress mot folkbokföringen och enligt den är du skriven på Harrbäcken 245 i Norrfjärden, enligt våran bedömning är alltså därifrån vi betalar ut reseersättning.

Om du nyligen anmält flytt och ny folkbokföringsadress till Frankrike, vill jag bara påminna om att det också kommer innebära att du inte längre blir valbar som förtroendevald i Piteå kommun utifrån kommunallagens regler.

Önskar du att vi ändrar till 16,2 km (eller ToR 32,4 km) vilket enligt Google maps är avståndet mellan Harrbäcken och Christinasalen så gör vi det, annars får vi starta ett ärendet till kommunstyrelsen så får dom ta ställning till din begäran.

För din kännedom har vi även under dagen fått en begäran från en journalist på Piteå Tidningen om att få ta del av din begäran om reseersättning det aktuella datumet.

Med vänliga hälsningar

**Christer Lindström**

Processledare  
Internt Stöd  
Kommunledningsförvaltningen

---

Besöksadress: Svartuddsvägen 1  
Mobil: 070 - 690 06 58  
Telefon: +46 911 69 60 57  
Webb: [www.pitea.se](http://www.pitea.se)

**Piteå kommun**

För kännedom

**Från:** Maria Öman  
**Skickat:** den 5 december 2022 11:31  
**Till:** Carina Öhman <[Carina.Ohman@pitea.se](mailto:Carina.Ohman@pitea.se)>  
**Ämne:** Håkan resa

Hej

PT Simon Olofsson vill ha uppgifterna om Håkans begäran om reseersättning till/från KS och KF 28-29 nov. Kan du ta fram dessa och skicka?

Med vänlig hälsning

Maria Öman  
Kommunsekreterare  
Internt Stöd  
Kommunledningsförvaltningen

---

Besöksadress: Svartuddsvägen 1  
Postadress: 94185 Piteå  
Telefon: +46911696012  
Webb: [www.pitea.se](http://www.pitea.se)

**Piteå kommun**

**Från:** Håkan Johansson <[hakan.johansson@reclaimit.com](mailto:hakan.johansson@reclaimit.com)>  
**Skickat:** den 2 december 2022 15:58  
**Till:** Carina Öhman <[Carina.Ohman@pitea.se](mailto:Carina.Ohman@pitea.se)>  
**Ämne:** Sv: Arvode förtroendevald

Hej,

tack för informationen.

Gällande reseersättning den 28/11 - kan du ändra det till km istället då det är avståndet från min adress som jag är mantalsskriven på.

Trevlig helg,

Håkan

---

**Från:** Carina Öhman <[Carina.Ohman@pitea.se](mailto:Carina.Ohman@pitea.se)>

**Skickat:** den 2 december 2022 14:05

**Till:** Håkan Johansson <[Hakan.Johansson2@pitea.se](mailto:Hakan.Johansson2@pitea.se)>

**Ämne:** Arvode förtroendevald

Hej Håkan

Enligt reglementet ersätts inte gruppledare för gruppmöte. Vi har därför inte beviljat din rapportering 221127 i självservice.

Ersättning för km 221127 kommer att attesteras.

Gruppledare har rätt till km ersättning samt förlorad inkomst när det är aktuellt.

Begäran om km-ersättning dat. 221128-221128.

Resersättning utgår från den bostad där man är mantalsskriven eller arbetsplats om det är rimligt att resan utgår därifrån. Vi kommer därför avslå din begäran om reseersättning från Frankrike. Vill du få det prövat så är det kommunstyrelsen som avgör frågor om tolkning och tillämpning av bestämmelser för ersättning till förtroendevalda.

Mvh

Carina Öhman

Administratör

Internt Stöd

Kommunledningsförvaltningen

---

Besöksadress: Svartuddsvägen 1

Postadress: 94185 Piteå

Telefon: +46911696075

Webb: [www.pitea.se](http://www.pitea.se)



**Piteå kommun**

## Start inkomsten begäran i Självservice

20221128 Km-ersättning, antal 3670.00      Resa från min andra bostad i Frankrike inkom för KF och KS.

20221129 Km-ersättning, antal 40.00      KS

**Från:** André Bengtsson <andre\_bengtsson@hotmail.se>  
**Skickat:** den 23 december 2022 08:48  
**Till:** JOkansli4  
**Ämne:** Komplettering Dnr 10048-2022  
**Bifogade filer:** Jo bilaga 1.PNG; Jo bilaga 2.PNG; Jo bilaga 3.PNG; Jo bilaga 4.PNG; Jo bilaga 5.PNG; Jo bilaga 6.PNG; Jo bilaga 7.PNG

Hej,

Jag inkommer här med kompletterande underlag i ärendet Dnr 10048 – 2022 då JO inte har möjlighet att ta del av länkar som bifogas. Dom bifogade filer är namngivna i följd 1 – 7 och beskriver den tidningsartikel som länken gick till.

Jag vill också, om det är möjligt, passa på att komplettera kort under följande rubrik:

***På vilket sätt anser du att myndigheten/tjänstemannen har agerat felaktigt?***

Det är viktigt för demokratin och det öppna samhället att media kan granska makthavare och folkvalda politiker utan en risk för inblandning eller påverkan, och Piteå Kommuns agerande hotar medias fria granskningsmöjligheter samt skapar en risk för att granskningen kan påverkas av den som är föremål för granskningen. Håkan Johansson är förutom Moderaterna Piteås gruppledare, även en av dem mer framträdande politiskt folkvalda i Piteå Kommun, då han är oppositionsråd och den senaste 3 valen varit motkandidat till den styrande majoritetens kommunalråds kandidat, något som gör kommunens varning ännu mer kritiskt. Att en kommunledningskontor väljer att varna en högt uppsatt politiker om att media begärd ut handlingar, är ett rent hot mot fria medias rättigheter och skyldighet att opartiskt och oberoende kunna granska personer inom politiken.

Med hälsningar

André Bengtsson

Skickades från E-post för Windows



## REMISS

Datum  
2023 -02- 27

Dnr  
10048-2022

Sid  
1 (2)

Piteå kommun  
Kommunstyrelsen  
941 85 Piteå

### Begäran om utredning och yttrande

---

André Bengtsson har i en anmälan fört fram klagomål mot Piteå kommun. Enligt anmälan har en politiker förvarnats efter att en tidning begärt ut vissa handlingar som rört honom. Anmälan och kompletterande skrivelse (JO:s handlingar # 1 och 4) bifogas.

Kommunstyrelsen i Piteå kommun uppmanas att göra en utredning och yttra sig över det som förs fram i anmälan. Yttrandet ska innehålla kommunstyrelsens bedömning och den ska särskilt beröra hur agerandet förhåller sig till bestämmelserna i 1 kap. 9 § regeringsformen och 2 kap. 18 § tryckfrihetsförordningen.

Dessutom ska myndigheten besvara följande frågor:

- Vilken information lämnades till politikern om handlingsutlämnandet? När lämnades informationen?
- Vad var syftet med att informationen lämnades?
- Vilka överväganden gjordes?

Den eller de befattningshavare som berörs bör ges möjlighet att lämna synpunkter. Det ska framgå av remissvaret om det har skett. Det ska även framgå om den eller de befattningshavare som berörs har fått del av myndighetens remissvar.

Till remissvaret ska fogas ett protokollsutdrag från det sammanträde vid vilket kommunstyrelsen fattade beslut om yttrande till JO.

Om kommunstyrelsen bedömer att remissvaret kan skickas med e-post, ska det skickas till [JOkansli4@jo.se](mailto:JOkansli4@jo.se). I så fall bör yttrandet och eventuella underyttranden skickas dels i ett bearbetningsbart format (t.ex. som ett Worddokument), dels i ett arkivbeständigt format (t.ex. pdf/a).

Information om hur man besvarar en remiss från JO finns i det bifogade informationsbladet.

Ansvarig föredragande i ärendet är Rickard Tennisberg.

**Senaste datum för svar är den 27 april 2023.**



Sophia Häggmark Elmér  
tf. byråchef

Information om personuppgiftsbehandlingen hos JO finns på JO:s webbplats under <http://www.jo.se/sv/Om-JO/Behandling-av-personuppgifter/>.

**Från:** André Bengtsson <andre\_bengtsson@hotmail.se>  
**Skickat:** den 22 december 2022 00:16  
**Till:** Justitieombudsmannen  
**Ämne:** JO-anmälan från André Bengtsson via webbplatsen

**Namn:** Bengtsson, André

**Adress:**

C/O:

Gatuadress: Rödinggatan 6

Postnr: 94135

Postort: Piteå

Telefon: 0702739021

Mobiltelefon: 0702739021

Epost: [andre\\_bengtsson@hotmail.se](mailto:andre_bengtsson@hotmail.se)

**Anmälan mot**

Piteå Kommun, kommunledningskontoret och kommunchefen

**Ev. dokumentref**

**Beskrivning**

I samband med att Piteå Tidningen begärde ut handlingar från kommunen om gruppledaren för Moderaterna i Piteå, Håkan Johanssons reseräkningar, förvarnade kommunledningen Håkan Johansson om att Piteå Tidningen begärd ut hans reseräkningar. Detta gjorde att Håkansson tog kontakt med media innan media ens tagit första kontakt med honom.

**Anmälarens syn på händelsen**

Jag anser att kommunledningen och kommunchefens förvaltning har agerat grovt felaktigt genom att förvarna en folkvald politiker om att media begärd ut uppgifter om honom. Det är inte kommunledningens uppgift att varna folkvalda politiker om att media granskar dem eller att media har begärd ut handlingar om dem i en granskning.

**Övrig information**

<https://pt.se/nyheter/pitea/artikel/hard-kritik-mot-kommunen-varnade-m-toppen-for-pts-granskning-direkt-olampligt/r4d2e01r>

§108

**Avsägelse och fyllnadsval  
av ersättare -  
Näringslivsråd 2023-2026**

22KS765

§ III

**Rapportering av ej  
verkställda beslut  
socialtjänstlagen (SoL)  
fjärde kvartalet 2022**

22KS34



## § 31

### Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL), kvartal 4 2022

Diariennr 22SN60

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapport ej verkställda beslut enligt SoL, kvartal 4 2022 samt att överlämna protokollet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

#### Ärendebeskrivning

Kommunen har skyldighet att rapportera ej verkställda, gynnande beslut enligt SoL som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen görs varje kvartal av socialtjänst på individnivå till socialnämndens arbetsutskott (AU) och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Socialnämnden avrapporterar i oidentifierad form till kommunfullmäktigen och kommunens revisorer insats, beslutsdatum samt kön på den enskilde.

#### Målgrupp 0-64 år

Under fjärde kvartalet 2022 fanns det 11 ej verkställda beslut inom lagstadgade tre månader vilket är sex färre än föregående kvartal. Insatserna avser:

##### Boendestöd

- 2 personer. Personell resursbrist

##### Bostad med särskild service

- 3 personer. En person fått insats verkställd 2022-11-01. Två personer- ej lediga platser

##### Hemtjänst

- 1 person. Personen vill ej ha insats verkställd, vill ej heller säga bort beslut om insats

##### Kontaktperson

- 3 personer. En person fått insats verkställd 2022-10-01 (rapporteras då verkställighet ej skett inom lagstadgade tre månader). En person återtagit sin ansökan 2022-10-10 (rapporteras då verkställighet ej skett inom lagstadgade tre månader). En person ej hittat lämplig resursperson

##### Personligt utformat stöd

-1 person. Rekrytering skett under hösten, insats verkställd januari 2023

##### Utredningsboende

- 1 person. Insats verkställd 2022-11-07 (rapporteras då verkställighet ej skett inom lagstadgade tre månader)

#### Målgrupp 65 år eller äldre

Under fjärde kvartalet 2022 fanns det nio ej verkställda beslut inom lagstadgade tre månader vilket är en ökning sedan föregående kvartal. Samtliga ärenden rör särskilt boende för äldre, tre män och 6 kvinnor. Anledning till att erbjudande alternativt inflyttning inte sker inom rimlig tid är följande;

- Personen har varit på tillfälligt boende i väntan på verkställighet av beslut. Personen har efter förlängd betänktetid tackat ja till erbjuden lägenhet. Inflyttning fördröjs ytterligare till följd av renovering av lägenhet på grund av vattenskada. Beslutet är numera verkställt



- Personen har varit på tillfälligt boende i väntan på verkställighet av beslut. Personen har tackat ja till erbjuden lägenhet. Inflyttning fördröjs till följd av renovering av lägenhet. Beslutet är numera verkställt.
- Personen har varit på tillfälligt boende. Tackar nej till erbjuden lägenhet. Person är palliativ och vill vara kvar på tillfälligt boende. Personen är avliden.
- Personen vistas i hemmet med stöd av hemtjänst, nattpatrull, matservice och trygghetslarm. Har fått två erbjudande men valt att tacka nej till båda då erbjudandet inte varit i enlighet med personens önskemål. Är fortfarande hemma.
- Personen vistas i hemmet med stöd av hemtjänst, trygghetslarm och matservice. Har fått två erbjudande och valt att tacka ja till det senare. Första erbjudandet var inte i enlighet med personens önskemål. Beslutet är numera verkställt.
- Personen vistas i hemmet med stöd av hemtjänst, trygghetslarm och matservice. Har fått ett erbjudande som personen valt att tacka nej till då det ej var i enlighet med önskemålet. Väntar fortfarande hemma.
- Personen har under väntetiden delvis vistats i hemmet med stöd av hemtjänst, nattpatrull, trygghetslarm och ledsagning. Har därefter flyttat till tillfälligt boende i väntan på verkställighet av beslut. Har fått tre erbjudande om plats på särskilt boende men valt att tacka nej till de två första då de inte var i enlighet med personens önskemål. Beslutet är numera verkställt.
- Personen vistas i hemmet med stöd av växelvis avlösning på enhet och dagverksamhet. Har fått erbjudande om lägenhet vilket personen tackat ja till. Inflyttning fördröjs till följd av att av renovering av lägenheten.
- Personen vistas på tillfälligt boende i väntan på verkställighet av beslut. Har fått två erbjudande och valt att tacka ja till det senare. Första erbjudandet var inte i enlighet med personens önskemål. Beslutet är numera verkställt.

#### Konsekvensbeskrivning medborgare

##### Målgrupp 0-64 år

Personer som inte får sina beviljade insatser verkställda får inte sina behov tillgodosedda och beslut verkställda inom skälig tid. Vi försöker erbjuda andra insatser om det är möjligt

##### Målgrupp 65 år och äldre

Behovet av platser på särskilt boende för äldre är just nu högre än tillgången. Det leder till ökad efterfrågan av platser på tillfälligt boende. När platser på tillfälligt boende inte räcker till i förhållande till behovet innebär det att personer blir kvar på Trädgårdens äldrecentra. Det i sin tur riskerar leda till att vi inte kan tillgodose medborgarnas behov avlastning och att det inte finns tillräckligt med platser för att genomföra heldygnsbedomning.

#### Konsekvensbeskrivning verksamhet

##### Målgrupp 0-64 år

Arbete med att verkställa beslut i rätt tid fortgår. Dokumentation i varje ärende är viktigt där



det framgår vilka erbjudanden som personen får samt vilka eventuella andra insatser som den enskilde har i väntan på verkställighet

Målgrupp 65 år och äldre

Arbetet med rätt tid från beslut till verkställighet fortsätter att ske löpande och individuellt utifrån medborgarens behov, situation och resurser.

Konsekvensbeskrivning budget

Målgrupp 0-64 år

Oklart om det för perioden kommer utgå sanktionsavgifter för ej verkställda beslut under aktuell period

Målgrupp 65 år och äldre

Oklart om det kommer utgå några sanktionsavgifter för ej verkställda beslut under aktuell period.

### **Beslutsunderlag**

- Tabell Q4 2022 SoL

**Paragrafen är justerad**



§112

**Rapportering av ej  
verkställda beslut enligt  
lagen om stöd och service  
till vissa funktionshindrade  
(LSS) fjärde kvartalet 2022**

22KS33



## § 32

### Rapportering av ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 4 2022

Diariennr 22SN61

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapport ej verkställda beslut enligt LSS, kvartal 4 2022 samt att överlämna protokollet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

#### Ärendebeskrivning

Kommunen har skyldighet att rapportera ej verkställda, gynnande beslut enligt LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen görs varje kvartal av socialtjänsten på individnivå till socialnämndens arbetsutskott (AU) och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Socialnämnden avrapporterar till kommunfullmäktige och kommunens revisorer kön, beslutsdatum samt väntetid.

Under kvartal 4 2022 fanns det 30 ej verkställda beslut enligt LSS inom lagstadgade tre månader. Det är 4 fler än kvartal 3, 2022

10 st. avser Bostad med särskild service för vuxna (2 fler än föregående kvartal)

11 st. avser Daglig verksamhet (1 färre än föregående kvartal)

0 st. avser Korttidsvistelse utanför hemmet (oförändrat)

1 st. avser Ledsagarservice (oförändrat)

8 st. avser Kontaktperson (4 fler än föregående kvartal)

0 st. avser Avlösarservice i hemmet (oförändrat)

Bostad med särskild service för vuxna. Anledning till ej verkställda beslut inom lagstadgade tre månader

- 1 person verkställd insats 2022-11-01 (rapporteras då beslutet ej verkställts inom 3 månader)

- 1 person tackat ja 2022-06-17; Verkställighet fördröjd på grund av renovering (vattenskada), tackade nej 2022-12-20

- 8 personer har ej kunnat erbjudas boende, lediga platser saknas. Av dessa personer har en person boende inom SäBo för äldre, en person har specifika önskemål om boendeplats och en person har återtagit sin ansökan om boende

Daglig verksamhet. Anledning till ej verkställda beslut inom lagstadgade tre månader

- 1 person verkställd insats 2022-12-19 (rapporteras då insats ej verkställts inom 3 månader)

- 1 person i kartläggning

- 1 person vill avvakta med insats i väntan på sjukersättning

- 1 person vill avvakta insats då denne har kontakt med Arbetsförmedlingen

- 2 personer ej påbörjad kartläggning på grund av psykisk ohälsa och missbruk

- 2 personer är under behandling/vård vid Rättspsykiatri varav 1 persons insats omprövats och avslutats 2022-11-03

- 1 person avvaktar verkställighet i väntan på beslut om personlig assistans

- 2 personer tackat nej till erbjuden plats



Ledsagarservice. Anledning till ej verkställt beslut

- 1 person. Ej hittat lämplig resursperson

Kontaktperson. Anledning till ej verkställt beslut

- 5 personer; lämpliga resurspersoner saknas

- 1 person avvaktar på grund av sämre mående

- 1 person vill avvakta insats i väntan på daglig verksamhet

- 1 person verkställd insats 2022-11-15 (rapporteras då beslutet ej verkställts inom 3 månader)

Konsekvensanalys

Medborgare

Det kvarstår utmaningar att möta behov och efterfrågan på flera områden, speciellt bostad med särskild service för vuxna i form av gruppboende samt daglig verksamhet. Vi har brist på särskilda boendeplatser samt daglig verksamhet för personer med funktionsnedsättningar. Det är utmaningar med att hitta resurspersoner för insatserna avlösarservice, ledsagarservice och kontaktperson. Den enskilde får inte sina behov tillgodosedda och verkställda i rimlig tid

Verksamhet

Arbetet med att korta tiden för verkställighet pågår ständigt. De som beviljas insats har många gånger specifika önskemål eller individuella behov som försvårar verkställighet. Resursbrist i form av personal och/eller lokaler är också en avgörande faktor för att insatsen ej verkställs. Dokumentation i varje ärende är viktigt där det framgår vilka erbjudanden som personerna får, anledning till utebliven verkställighet samt vilka andra insatser som erbjuds i avvaktan på verkställighet

Budget

Det kan komma att utgå sanktionsavgifter från IVO för socialtjänsten där vi ej har lyckats verkställa beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Tabell Q4 2022 LSS

**Paragrafen är justerad**

§ 113

# Information från kommunchefen

23KS8

§114

# **Av ledamöter väckta ärenden**

23KS7